

**NUEVA CLASIFICACION Y DESCRIPCION DE LAS NORMAS DE REPARTO CIVIL
PARA **LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE CÁCERES.****

**(ADAPTACION A LAS NORMAS Y CLASES DE REPARTO SIGUIENDO LAS
INDICACIONES DEL CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL)**

En Cáceres a treinta de noviembre de dos mil quince.

EXENCIONES

A- EXENCIONES DEL JUZGADO Nº 1 (MERCANTIL)

1- PROCESOS ORDINARIOS

- **clasificación (106 a 115) y 149 de las normas de reparto civil**

2-JUICIOS VERBALES de todo tipo

- **clasificación: (116 a 128) y 149 de las normas de reparto civil**

3- PROCESOS DE FAMILIA CONTENCIOSA

- **clasificación:**

-1. BLOQUE DE FAMILIA

-150 (nº de norma de CGPJ 11701) Medidas Provisionales Previas :

Solicitud de medidas provisionales previas a la demanda de separación, nulidad y divorcio y medidas cautelares previas a la demanda que verse sobre guardia y custodia de hijos menores entre progenitores

-151 (nº de norma de CGPJ 11703) Demandas de nulidad matrimonial

-153 (nº de norma de CGPJ 1170402) Demandas de separación no consensuadas, con solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–154: (nº de norma de CGPJ 1170403) Demandas de separación no consensuadas, sin solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–155: (nº de norma de CGPJ 1170404) Demandas de divorcio no consensuadas, con solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–156: (nº de norma de CGPJ 1170405) Demandas de divorcio no consensuadas, sin solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–158: (nº de norma de CGPJ 1170502) Demandas no consensuadas que versen sobre guarda y custodia de hijos menores o sobre alimentos reclamados por un progenitor contra el otro en nombre de los hijos menores, con solicitud de medidas provisionales coetáneas

–159: (nº de norma de CGPJ 1170503) Demandas no consensuadas que versen sobre guarda y custodia de hijos menores o sobre alimentos reclamados por un progenitor contra el otro en nombre de los hijos menores, sin solicitud de medidas provisionales coetáneas

–2. BLOQUE DE MODIFICACIÓN DE MODIFICACIÓN DE MEDIDAS

–161: (nº de norma de CGPJ 1170602) Demandas no consensuadas de **modificación de medidas definitivas** de separación, divorcio, nulidad o que versen sobre guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores (por antecedentes)

–162: (nº de norma de CGPJ 1170603) Demandas no consensuadas de modificación de medidas definitivas de separación, divorcio, nulidad o que versen sobre guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores, NO dictadas por Juzgados del partido judicial

–3. BLOQUE DE EFICACIA DE RESOLUCIONES ECLESIASTICAS

–164: (nº de norma de CGPJ 1170701) Demandas de solicitud de **eficacia civil de resoluciones** de los tribunales eclesiásticos o de

decisiones pontificias sobre matrimonio rato y no consumado, sin petición de modificación de medidas (art. 778.1 LEC)

–**165: (nº de norma de CGPJ 1170702) Demandas de solicitud de eficacia civil** de resoluciones de los tribunales eclesiásticos o de decisiones pontificias sobre matrimonio rato y no consumado, **con** petición de modificación de medidas (art. 778.2 LEC)

–4. BLOQUE DE PATRIA POTESTAD

–**172: (nº de norma de CGPJ 1170901) Demandas que pretenden la efectividad de los derechos reconocidos en el art. 160 Cc**, a tramitar por juicio verbal conforme al art. 250-13 de la LEC (derecho de comunicación entre el menor y sus abuelos, pariente o allegados), así como demás procedimientos a tramitar como juicio verbal competencia del Juzgado de Familia

–**173 (nº de norma de CGPJ 1170902) : Solicitudes sobre conflicto en el ejercicio de la patria potestad** (Art. 156 Cc) o medidas de protección de menores previstas en el art. 158 Cc

4-EJECUCIONES DE TITULO NO JUDICIALES CIVILES

Clasificación:

-**134 (nº de norma de CGPJ 11101) Ejecución título no judicial**

-**137 (nº de norma de CGPJ 11104) Ejecución de bienes hipotecados o pignorados**

-**139 (nº de norma de CGPJ 11106) Ejecución de laudo arbitral**

- **140 (nº de norma de CGPJ 11107) Ejecución de títulos extranjeros**

5- JURISDICCION VOLUNTARIA:

- **Clasificación:: 101 (nº de norma de CGPJ 101): Conciliaciones,**

B-EXENCIONES DEL JUZGADO N º4

– Clasificación

- **1 de cada 10 ORDINARIOS, que le corresponda, clasificación (106 a 115) y 149 de las normas de reparto civil**
- **1 de cada 10 JUICIOS VERBALES que le corresponda clasificación: (116 a 128) y 149 de las normas de reparto civil**

C-EXENCIONES DEL JUZGADO N º 6

-Clasificación:

- **50% del reparto de ORDINARIOS y JUICIOS VERBALES: clasificación (106 a 115), (116 a 128) y 149 de las normas de reparto civil**
- **2 de cada 3 de los PROCESOS DE FAMILIA CONTENCIOSOS:**

–1. BLOQUE DE FAMILIA

–150 (nº de norma de CGPJ 11701) MEDIDAS PROVISIONALES PREVIAS:

Solicitud de medidas provisionales previas a la demanda de separación, nulidad y divorcio y medidas cautelares previas a la demanda que verse sobre guardia y custodia de hijos menores entre progenitores

–151 (nº de norma de CGPJ 11703) Demandas de nulidad matrimonial

–153 (nº de norma de CGPJ 1170402) Demandas de separación no consensuadas, con solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–154: (nº de norma de CGPJ 1170403) Demandas de separación no consensuadas, sin solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–155: (nº de norma de CGPJ 1170404) Demandas de divorcio no consensuadas, con solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–156: (nº de norma de CGPJ 1170405) Demandas de divorcio no consensuadas, sin solicitud de medidas provisionales coetáneas.

–158: (nº de norma de CGPJ 1170502) Demandas no consensuadas que versen sobre guarda y custodia de hijos menores o sobre alimentos reclamados por un progenitor contra el otro en nombre de los hijos menores, con solicitud de medidas provisionales coetáneas

–159: (nº de norma de CGPJ 1170503) Demandas no consensuadas que versen sobre guarda y custodia de hijos menores o sobre alimentos reclamados por un progenitor contra el otro en nombre de los hijos menores, sin solicitud de medidas provisionales coetáneas

–2. BLOQUE DE MODIFICACIÓN DE MODIFICACIÓN DE MEDIDAS

–161: (nº de norma de CGPJ 1170602) Demandas no consensuadas de **modificación de medidas definitivas** de separación, divorcio, nulidad o que versen sobre guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores (por antecedentes)

–162: (nº de norma de CGPJ 1170603) Demandas no consensuadas de **modificación de medidas definitivas de separación**, divorcio, nulidad o que versen sobre guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores, NO dictadas por Juzgados del partido judicial

–3. BLOQUE DE EFICACIA DE RESOLUCIONES ECLESIAÍSTICAS

–164: (nº de norma de CGPJ 1170701) Demandas de solicitud de **eficacia civil de resoluciones** de los tribunales eclesiásticos o de decisiones pontificias sobre matrimonio rato y no consumado, sin petición de modificación de medidas (art. 778.1 LEC)

–165: (nº de norma de CGPJ 1170702) Demandas de solicitud de **eficacia civil** de resoluciones de los tribunales eclesiásticos o de decisiones

pontificias sobre matrimonio rato y no consumado, con petición de modificación de medidas (art. 778.2 LEC)

-4. BLOQUE DE PATRIA POTESTAD

-172: (nº de norma de CGPJ 1170901) Demandas que pretenden la **efectividad de los derechos reconocidos en el art. 160 Cc**, a tramitar por juicio verbal conforme al art. 250-13 de la LEC (derecho de comunicación entre el menor y sus abuelos, pariente o allegados), así como demás procedimientos a tramitar como juicio verbal competencia del Juzgado de Familia

-173: (nº de norma de CGPJ 1170902): Solicitudes sobre conflicto en el **ejercicio de la patria potestad** (Art. 156 Cc) o medidas de protección de menores previstas en el art. 158 Cc.

CLASE REPARTO	CODIGO C.G.P.J.	DESCRIPCION NORMA SEGÚN C.G.P.J.
		BLOQUE DE: INCIDENTES, MEDIDAS, DILIGENCIAS PRELIMINARES
101	101	<u>CONCILIACIONES</u> DESCRIPCION TELEMATICA: 101 CONCILIACIONES
102	102	<u>INCIDENTES: Tercerías, Declinatorias, Impugnación Costas, Impugnación Liquidación Intereses, etc.</u> DESCRIPCION TELEMATICA 102 INCID:JURAS,TERC.DECLIN.IMPUGN.
103	103	<u>Diligencias Preliminares y/o prueba anticipada.</u> DESCRIPCION TELEMATICA:

		103 DILIG.PRELIMIN./PRUEBA ANTICIP.	
104	104	Medidas Cautelares Previas (MCC) DESCRIPCIÓN TELEMATICA: 104 MCC MEDID.CAUTELARES PREVIAS	
105	105	Impugnación de las resoluciones denegatorias de justicia gratuita <u>previas</u> a la demanda. DESCRIPCION TELEMATICA 105 IMPUG.JUSTIC.GRAT.PREVIA DEMAN.	
		BLOQUE DE JUICIOS ORDINARIOS	
106	10601	Juicio ordinario (resto de casos) DESCRIPCION TELEMATICA: 10601 ORD. RESTO DE CASOS	<u>OBSERVACIONES:</u> Para reclamaciones de Cantidad y Resto de Asuntos no clasificados.
107	10306	Juicio ordinario derechos honoríficos y tutela de derechos fundamentales DESCRIPCION TELEMATICA 10603 ORD.DCHOS.HONR./FUNDAM.	
108	10604	Juicio ordinario LPH DESCRIPCION TELEMATICA 10604 ORDIN. LEY PROTEC.HORIZONT	
109	1065	Juicio ordinario retracto DESCRIPCION TELEMATICA 10605 ORDINARIO RETRACTO	
110	10606	Juicio ordinario arrendamientos urbanos y rústicos DESCRIPCION TELEMATICA 10606 ORD.ARREND.RUSTICOS/URBANOS	

111	10607	Juicio ordinario tráfico DESCRIPCION TELEMATICA 100607 ORD.TRAFICO	
112	10608	Juicio ordinario LOE DESCRIPCION TELEMATICA 10608 ORD.LEY ORDEN.EDIFICACION	
113	10609	Juicio ordinario derechos sucesorios DESCRIPCION TELEMATICA: 10609 ORD.DCHOS.SUCESORIOS	
114	10610	Juicio ordinario división de patrimonios DESCRIPCION TELEMATICA: 10610 ORD.DIVISION PATRIMONIOS	
115	10611	Juicio ordinario sobre productos y activos financieros DESCRIPCION TELEMATICA: 10611 ORD.PRODUC/ACTIVOS FINANC.	
		BLOQUE DE JUICIOS VERBALES	
116	10701	Juicio Verbal (resto de casos) DESCRIPCION TELEMATICA: 10701 VERBAL RESTO CASOS	<u>OBSERVACIONES:</u> Para reclamaciones de Cantidad y Resto de Asuntos no clasificados.
117	10702	Juicio verbal tráfico DESCRIPCION TELEMATICA: 10702 VERBAL TRAFICO	

118	10703	Juicio verbal posesorio DESCRIPCION TELEMATICA: 10703 VERBAL POSESORIO
119	10704	Juicio verbal protección intereses colectivos y difusos consumidores DESCRIPCION TELEMATICA: 10704 VERB.INTER.COLECT.DIFUS.CONSU
120	10705	Juicio verbal rectificación DESCRIPCION TELEMATICA:: 10705 VERBAL RECTIFICACION
121	10706	Juicios Verbales Arrendaticios y por precario DESCRIPCION TELEMATICA: 10706 VERB.ARRENTATIC. Y PRECARIOS
122	10707	Juicios verbales recursos DGRN DESCRIPCION TELEMATICA: 10707 VERB.RECURSOS DGRN
123	10708	Juicios verbales venta a plazos y arrendamiento financiero DESCRIPCION TELEMATICA: 10708 VERB.VENTA PLAZO/ARREND.FINAN
124	10709	Juicio verbal protección de derechos reales inscritos DESCRIPCION TELEMATICA: 10709 VERB.PROT.DCHO.REAL INSCRITO

125	10711	Juicios Verbales Alimentos DESCRIPCION TELEMATICA: 10711 VERBAL ALIMENTOS
126	10710	Juicio Verbal LPH DESCRIPCION TELEMATICA: 10710 VERBAL LEY PROTEC.HORIZ.
127	10712	Procesos declarativos sobre acciones de filiación. Medidas cautelares y diligencias preliminares DESCRIPCION TELEMATICA: 10712 VERB.FILIAC./CAUTEL./PRELIM
128	10713	Juicio verbal sobre productos y activos financieros DESCRIPCION TELEMATICA: 10713 VERB.PRODUC./ACTIVOS FINANC.
		BLOQUE INDEPENDIENTE
129	108	PROCEDIMIENTO EUROPEO ESCASA CUANTÍA DESCRIPCION TELEMATICA: 108 PROC.EUROPEO ESCASA CUANTIA
		BLOQUE DE PROCEDIMIENTOS MONITORIOS.
130	10902	Monitorio hasta 6000 € DESCRIPCION TELEMATICA: 10902 MONITORIO =/< 6000 €
131	10903	Monitorio más de 6000 € DESCRIPCION TELEMATICA: 10903 MONITORIO > 6000 €

132	10904	Monitorio europeo DESCRIPCION TELEMATICA: 10904 MONITORIO EUROPEO
		JUICIO CAMBIARIO
133	110	Juicio CAMBIARIO clase única DESCRIPCION TELEMATICA: 110 JUICIO CAMBIARIO
		BLOQUE DE EJECUCIONES
134	11101	Ejecución títulos no judiciales DESCRIPCION TELEMATICA: 11101 EJEC.TITULO NO JUDICIAL
135	11102	Ejecución títulos judiciales DESCRIPCION TELEMATICA: 11102 EJEC.TITULO JUDICIAL
136	11103	Ejecución provisional DESCRIPCION TELEMATICA: 11103 EJEC.PROVISIONAL
137	11104	Ejecución bienes hipotecados o pignorados DESCRIPCION TELEMATICA: 11104 EJEC.BIEN.HIPOTEC/PIGNORADO
138	11105	Ejecución auto cuantía máxima DESCRIPCION TELEMATICA: 11105 EJEC.AUTO CUANTIA MAXIMA
139	11106	Ejecución laudos arbitrales DESCRIPCION TELEMATICA: 11106 EJEC. LAUDO ARBITRAL

140	11107	Ejecución de títulos extranjeros DESCRIPCION TELEMATICA: 11107 EJEC. TITULO EXTRANJERO	
141	11108	Ejecución: Otros títulos DESCRIPCION TELEMATICA: 11108 EJEC. OTROS TITULOS	<u>OBSERVACIONES.</u> - Registro de - Ejecuciones dimanantes de Reglamentos comunitarios , - Entrada en domicilio y restantes lugares para la ejecución forzosa de las <u>medidas de protección de menores Art-. 778 Ter.</u>
		BLOQUE DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA	
142	11201	Jurisdicción Voluntaria clase única o residual DESCRIPCION TELEMATICA: 11201 VOL. CLASE UNICA RESIDUAL	OBSERVACIONES: Registro : - Actos de Conciliación - Subastas Voluntarias
143	11202	Obligaciones (Título V) DESCRIPCION TELEMATICA: 11202 VOL. OBLIGACIONES (TITULO V)	

144	11203	Personas , familia y acogimiento de menores (Títulos II, III y D.A. 2ª) DESCRIPCION TELEMATICA: 11203 VOL. PERSON.FAMIL.ACOG.MENOR	OBSERVACIONES: Registro de asuntos relativos a la Tutela.
145	11204	Derechos reales (Título VI) DESCRIPCION TELEMATICA: 11204 VOL. DCHOS REALES (TITULO VI)	
146	11205	Sucesiones (Título IV) DESCRIPCION TELEMATICA: 11205 VOL. SUCESSIONES (TITULO VI)	
		BLOQUE DE: DIVISION JUDICIAL DE PATRIMONIOS: HERENCIA Y LIQUIDACIÓN DE SOCIEDAD DE GANANCIALES.	
147	114	División judicial patrimonios: herencia y liquidación sociedad de gananciales, DESCRIPCION TELEMATICA: 114 DIV.PATRIMON: HEREN./LIQ.GANAN.	OBSERVACIONES: Registro para los supuestos del Art. 782 y ss. de la LECC.
		INTERVENCIÓN DE PATRIMONIOS	

148	115	Intervención judicial del caudal hereditario, administración judicial de herencia DESCRIPCION TELEMATICA: 115 INTERV.HERENCIA/ADMON.HERENC.	
		NORMA DE REPARTO RESIDUAL	
149	116	Otros Contenciosos DESCRIPCION TELEMATICA: 116 OTROS CONTENCIOSOS	OBSERVACIONES: Para el registro de asuntos NO DEFINIDOS (clase de reparto residual)
		BLOQUE DE FAMILIA	
150	11701	MEDIDAS PROVISIONALES PREVIAS: Solicitud de medidas provisionales previas a la demanda de separación, nulidad y divorcio y medidas cautelares previas a la demanda que verse sobre guarda y custodia de hijos menores, entre progenitores. DESCRIPCION TELEMATICA: 11701 MED.PREV:SEP/DIV/GUARD.CUST.	
151	11703	NULIDAD MATRIMONIAL: Demandas de nulidad matrimonial DESCRIPCION TELEMATICA: 11703 NULIDAD MATRIMONIAL	
		BLOQUE DE PROCESOS DE FAMILIA DE MUTUO ACUERDO O CONTENCIOSOS	
152	1170401	Demandas CONSENSUADAS de <u>separación o divorcio</u> DESCRIPCION TELEMATICA:	

		1170401 SEPAR.DIVOR.MUTUO ACUERDO
153	1170402	<p>Demandas de separación NO CONSENSUADAS, con solicitud de <u>medidas provisionales coetáneas</u>.</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170402 SEPAR.SIN ACUERD.CON MED.</p>
154	1170403	<p>Demandas de separación NO CONSENSUADAS, sin solicitud de <u>medidas provisionales coetáneas</u>.</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170403 SEPAR.SIN ACUERD.SIN MEDIDA</p>
155	117404	<p>Demandas de divorcio NO CONSENSUADAS, con solicitud de <u>medidas provisionales coetáneas</u>.</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 117404 DIVOR.SIN ACUERD.CON MEDIDA</p>
156	1170405	<p>Demandas de divorcio NO CONSENSUADAS, sin solicitud de <u>medidas provisionales coetáneas</u>.</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 117405 DIVOR.SIN ACUERD.SIN MEDIDA</p>
157	1170501	<p>Demandas CONSENSUADAS que versen sobre <u>guarda y custodia de hijos menores o sobre alimentos reclamados</u> por un progenitor contra el otro en nombre de los hijos menores entre progenitores</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170501 GUAR./CUST.MUTUO ACUERDO</p>
158	1170502	<p>Demandas NO CONSENSUADAS que versen sobre <u>guarda y custodia de hijos menores o sobre alimentos reclamados</u> por un progenitor contra el otro en nombre de los hijos menores, con solicitud de <u>medidas provisionales coetáneas</u></p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170502 GUAR/CUST.SIN ACUERD.CON MED</p>
159	1170503	<p>Demandas NO CONSENSUADAS que versen sobre <u>guarda y custodia de hijos menores o sobre alimentos reclamados</u> por un progenitor contra el otro en nombre de los hijos menores, sin solicitud de <u>medidas provisionales coetáneas</u></p>

		DESCRIPCION TELEMATICA: 1170503 GUAR/CUST.SIN ACUER.SIN MED
		BLOQUE DE MODIFICACIÓN DE MEDIDAS DEFINITIVAS.
160	1170601	<p>Demandas CONSENSUADAS de <u>modificación de medidas definitivas</u> de separación, nulidad y divorcio o que versen sobre la guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores (por antecedentes)</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170601 MOD.MED.DEF.CON ACUERDO</p>
161	1170602	<p>Demandas NO CONSENSUADAS de <u>modificación de medidas definitivas</u> de separación, divorcio, nulidad o que versen sobre guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores (por antecedentes)</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170602 MOD.MED.DEFIN. NO ACUERDO</p>
162	1170603	<p>Demandas NO CONSENSUADAS de <u>modificación de medidas definitivas</u> de separación, divorcio, nulidad o que versen sobre guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores, <u>NO dictadas por Juzgados del partido judicial</u></p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170603 MMD SIN ACUER. OTRO PAR.JUD</p>
163	1170604	<p>Demandas CONSENSUADAS de <u>modificación de medidas definitivas</u> de separación, divorcio, nulidad o que versen sobre guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores, <u>NO dictadas por Juzgados del partido judicial</u></p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170604 MMD:CON ACUER. OTRO PAR.JUD</p>
		BLOQUE DE EFICACIA DE RESOLUCIONES ECLESIAÍSTICAS
164	1170701	<p>Demandas de solicitud de eficacia civil de resoluciones de los tribunales eclesiásticos o de decisiones pontificias sobre matrimonio rato y no consumado, sin petición de modificación de medidas (art.</p>

		778.1 LEC) DESCRIPCION TELEMATICA: 1170701 EFIC.RES.ECLESIAST.SIN MMD
165	1170702	Demandas de solicitud de eficacia civil de resoluciones de los tribunales eclesiásticos o de decisiones pontificias sobre matrimonio rato y no consumado, con petición de modificación de medidas (art. 778.2 LEC) DESCRIPCION TELEMATICA: 1170702 EFIC.RES.ECLESIAST.CON MMD
166	1170703	Demandas en solicitud de reconocimiento y ejecución de resoluciones extranjeras de nulidad, separación o divorcio DESCRIPCION TELEMATICA: 1170703 RECON.RES.EXTR:NUL/SEP/DIV
		BLOQUE DE MENORES DE EDAD
167	1170801	Demandas de oposición a las resoluciones administrativas en materia de protección de menores (Art. 780 LEC). Oposición al desamparo DESCRIPCION TELEMATICA: 1170801 OPOS.RES.ADMVA.PROT.MENOR
168	1170802	Demanda para determinar la necesidad de asentimiento en la adopción (Art. 781 LEC) DESCRIPCION TELEMATICA: 1170802 ASENTIMIENTO ADOPCION
169	1170803	Propuestas de adopción, acogimiento de menores o su cese. DESCRIPCION TELEMATICA: 1170803 ADOPC/ACOG.MENOR O CESE

170	11	<p>Medidas relativas al retorno de menores en los supuestos de sustracción internacional (art. 1901 y sgtes antigua LEC)</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170804 RETORNO MENOR SUSTRAC.INTER</p>	<p>OBSERVACIONES: <u>Art. 778 Bis Lecc.</u> Medidas relativas a la restitución o retorno de menores en los supuestos de sustracción internacional, <u>Art. 778 Quater Lecc.</u>- Declaración de ilicitud de un traslado internacional</p>
171		<p>Demandas o solicitudes interpuestas por el Ministerio Fiscal o entidad pública en materia de protección de menores</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170805 PROT.MENOR FISCAL/ENTIDAD</p>	
		BLOQUE DE PATRIA POTESTAD	
172	1170901	<p>Demandas que pretenden la efectividad de los <u>derechos reconocidos en el art. 160 Cc</u>, a tramitar por juicio verbal conforme al art. 250-13 de la LEC (<u>derecho de comunicación entre el menor y sus abuelos, pariente o allegados</u>), así como <u>demás procedimientos a tramitar como juicio verbal</u> competencia del Juzgado de Familia</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170901 DCHO.ART.160CC.MENOR /OTROS</p>	
173	1170902	<p>Solicitudes sobre conflicto en el ejercicio de la patria potestad (Art. 156 Cc) o medidas de protección de menores previstas en el Art.158 Cc.</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 1170902 CONF.PATR. POTES/MED.PROTEC</p>	
174	11710	<p>Procedimientos sobre formación de inventario y liquidación del régimen económico matrimonial (art. 807 LEC)</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 11710 FORM.INVENT/LIQ.REG.ECON.MATR</p>	

176	11711	Custodia reclamada por terceros, no progenitores DESCRIPCION TELEMATICA: 11711 CUSTO.RECL.TERCEROS NO PROGEN
177	11712	Privación de la patria potestad DESCRIPCION TELEMATICA: 11712 PRIVACION PATRIA POTESTAD
178	11713	Recuperación de la patria potestad DESCRIPCION TELEMATICA: 11713 RECUPER. PATRIA POTESTAD
179	11717	Demandas en ejecución de sentencias en el ámbito de los Juzgados de Familia, no comprendidas en otros apartados. DESCRIPCION TELEMATICA: 11717 EJEC.SENT.JDO.FAMIL.(OTRAS)
		BLOQUE DE INCAPACIDADES
180	1180101	juicios declarativos sobre capacidad de las personas y prodigalidad DESCRIPCION TELEMATICA: 1180101 CAPACIDAD Y PRODIGALIDAD
181	1180102	Medidas cautelares previas y diligencias preliminares. DESCRIPCION TELEMATICA: 1180102 CAUT.PREV/PRELI.MENOR/INCAP
		BLOQUE DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA EN MATERIA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD NECESITADAS DE PROTECCION

182	11803	Ratificación de internamientos urgentes hospitalarios. DESCRIPCION TELEMATICA: 11803 INTERNAM.URGENTE (RATIFICAC.)	
183	11804	Resto de internamientos DESCRIPCION TELEMATICA: 11804 RESTO INTERNAMI.(NO URGENTE)	
		BLOQUE DE CONCURSO DE PERSONA FÍSICA	
184	119	Concurso de persona física DESCRIPCION TELEMATICA: 119 CONCURSO PERSONA FISICA	
		ASUNTOS MERCANTILES	
185	601	Medidas cautelares previas a la demanda en materia mercantil DESCRIPCION TELEMATICA: 601 MERC. MEDI.CAUTELARES PREVIAS	
186	602	Diligencias preliminares, preparatorias, prueba anticipada y diligencias de comprobación del art. 120 LPL DESCRIPCION TELEMATICA: 602 MERC. PRELIM/PREPAR/PRUEBA/COMP	
187	603	Demandas en Materia de Propiedad Industrial DESCRIPCION TELEMATICA: 603 MERC. PROPIEDAD INDUSTRIAL	OBSERVACIONES: - Patentes y Modelos Utilidad - Marcas y Diseño Industrial
188	604	Demandas en materia de Competencia	OBSERVACIONES:

		DESCRIPCION TELEMATICA: 604 MERC. MATERIA COMPETENCIA	- Competencia Desleal - Defensa de la Competencia
189	606	Demandas relativas a las condiciones Generales de la Contratación DESCRIPCION TELEMATICA: 606 MERC.CONDIC.GRAL.CONTRATAC.	OBSERVACIONES:
190	607	Demandas en materia de propiedad intelectual DESCRIPCION TELEMATICA: 607 MER. PROPIEDAD INTELECTUAL	
191	60801	Acción Social de Responsabilidad y Resto Acciones de Responsabilidad frente a administradores sociales, miembros del consejo de Afirmón. y liquidación de sociedades mercantiles. DESCRIPCION TELEMATICA: 60801 MERC.ACCION SOCIAL RESPONSAB.	
192	60803	Impugnación acuerdos sociales DESCRIPCION TELEMATICA: 60803 MER.IMPUG.ACUERDO SOCIAL	
193	609	Demandas en Materia de Transporte Nacional e Internacional DESCRIPCION TELEMATICA: 609 MERC. TRANSPORTE NAL. /INTERNAL	
194	61305	Concurso necesario DESCRIPCION TELEMATICA: 61305 MERC. CONCURSO NECESARIO	
195	61306	Concurso Art. 5 bis LC DESCRIPCION TELEMATICA: 61306 MERC. CONCURSO ART.5 bis LC	

196	61314	Incidentes Concursales DESCRIPCION TELEMATICA: 61314 MERC. INCIDENTE CONCURS.	OBSERVACIONES: Registro de: - Trascendencia patrimonial contra el patrimonio del concursado. - Responsabilidad Civil contra los administradores sociales y concursales, auditores o liquidadores, por los perjuicios causados al concursado durante el procedimiento concursal. - Acciones sociales que tengan por objeto la modificación, extinción o suspensión colectivas de contratos de trabajo en los que sea empleador el concursado. - Medidas cautelares que afecten al patrimonio del concursado. -Solicitudes de ejecución frente a bienes y derechos de contenido patrimonial del concursado
197	614	Jurisdicción Voluntaria DESCRIPCION TELEMATICA: 614 MERC. JURISDIC. VOLUNTARIA	OBSERVACIONES: Registro de : -Exhibición de libros -Nombramiento y revocación liquidador, auditor, interventor -Enajenación participación -Convocatoria de asamblea -Robo, hurto, extravío título -Nombramiento perito
198	617	Procedimiento Monitorio DESCRIPCION TELEMATICA: 617 MONITORIO MERCANTIL	
199	622	Otras Materias NO INCLUIDAS en las clases anteriores DESCRIPCION TELEMATICA: 622 MERCANTIL OTRAS MATERIAS	
		BLOQUE JURAS DE CUENTA E IMPUGNACION DE JUSTICIA GRATUITA (Procedimientos en Trámite)	
JCU		Jura de Cuenta de Abogado o Procurador	

		DESCRIPCION TELEMATICA: JURA DE CUENTA ABOGADO/PROCURADOR
IJG		Impugnación de Justicia Gratuita DESCRIPCION TELEMATICA: IMPUG.JUSTICIA GRATUITA EN TRAMITE

DISPOSICIONES ADICIONALES

1º. MEDIDAS URGENTES. Corresponde al MAGISTRADO- JUEZ DECANO, adoptar, a instancia de parte, las medidas urgentes en los **asuntos no repartidos** cuando de no hacerlo, pudiera quebrantarse algún derecho o producirse algún perjuicio grave e irreparable (Art. 70 LECC)

2º. ACUMULACIÓN DE PROCESOS. En caso de acumulación de Procesos, la antigüedad se determinará por **la fecha y hora de presentación** de las demandas. Si no fuera posible determinar cuál de las demandas fue repartida en primer lugar, la solicitud podrá pedirse en cualquiera de los procesos cuya acumulación se pretende (Art. 79.2 LECC)

3º. ACUMULACIÓN DE ACCIONES.-En el caso que se ejerciten acumuladamente en una demanda varias acciones que individualmente consideradas resultarían encuadrables en distintas clases , el Servicio Común General procederá a turnar la demanda por la clase que

corresponda a aquella que **está nominada en primer lugar**, en el escrito iniciador de procedimiento, con independencia del orden que al respecto se haya efectuado en el encabezamiento

4º. ADECUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO. En el caso del Art.254 de la LECC, si por razón de la cuantía el Juzgado al que se hubiera repartido una demanda debiera dar al Proceso el trámite correspondiente al de un juicio distinto del elegido por la parte actora, **continuará el Juzgado conociendo** del proceso con la tramitación a la que se hubiera acomodado.

5º.JURISDICCIÓN VOLUNTARIA – Al que conoció del expediente de jurisdicción voluntaria se le repartirá la demanda de juicio declarativo que de él se derive por haber sido declarado contencioso. Al que hubiere conocido de un procedimiento de jurisdicción voluntaria se le repartirá el expediente de jurisdicción voluntaria posterior que se refiera a una misma persona.

6º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

INCIDENTES POSTERIORES A LA DEMANDA.- El Juzgado que hubiere conocido del **procedimiento principal** conocerá de los Incidentes a los que se refiere la clase de reparto **102**, así como las **Juras de Cuentas de Abogados y Procuradores** y las **Impugnaciones de Justicia Gratuita** de procedimientos iniciados, clases de reparto JCU y IJG, respectivamente.

Se procederá al registro informático con el mismo número de identificación **(NIG) que el procedimiento principal.**

7º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

INCAPACIDADES. El Juzgado que hubiera conocido del Proceso de Incapacitación, referido en la **clase de reparto 11801**, conocerá asimismo de las actuaciones correspondientes, conducente a establece el régimen

de **Tutela o Curatela**, al que hubiera de quedar sometido el incapacitado y de todas las **incidencias** que, respecto de tal régimen, pudieran surgir posteriormente, así como de los Procesos de Reintegración de la Capacidad y de Modificación del alcance de la Incapacidad.

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal.

8º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

MEDIDAS PREVIAS AL PROCESO DE FAMILIA. Corresponde al Juzgado que hubiera conocido de **de las medidas provisionales previas a la demanda** de separación, nulidad divorcio o las cautelares que versen exclusivamente sobre la guarda y custodia de hijos menores, la tramitación de las demandas que se menciona en las clase de reparto **1170401, 1170402, 1170403, 1170404, 1170405, 1170501, 1170502, 1170503, “, sobre separaciones, divorcios o guarda y custodia y alimentos de hijos menores no matrimoniales.**

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

9º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

MODIFICACIÓN DE MEDIDAS. Corresponde al Juzgado que hubiera conocido del **Proceso Matrimonial**, la tramitación de las demandas que se menciona en la clase de reparto **1170601 y 1170602. (Demandas consensuadas o no consensuadas, respectivamente, de modificación de medidas definitivas de separación, nulidad y divorcio o que versen sobre la guarda y custodia de hijos menores, alimentos, derivadas o complementarias entre progenitores**

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

10°. REPARTO POR ANTECEDENTES.

CONFLICTO EN EL EJERCICIO DE LA PATRIA POTESTAD O DE PROTECCIÓN DE MENORES, POSTERIORES AL PROCESO DE FAMILIA. Corresponderá al Juzgado que hubiera conocido del procedimiento principal a que se refieren las clases de reparto 1170401 ,1170402, 1170403, 1170404, 1170405, 1170501, 1170502, 1170503, las solicitudes sobre el **conflicto en el ejercicio de la patria potestad** (Art.156 CC) o medidas de protección de menores (Art.158 CC) a que se refieren la clase de reparto **1170902**

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación (**NIG**) que el procedimiento principal

11°. REPARTO POR ANTECEDENTES.

LIQUIDACIÓN DE RÉGIMEN MATRIMONIAL. Corresponde al **Juzgado que hubiera conocido** del Proceso de Nulidad , Separación o Divorcio, o aquél ante el que se sigan o se hayan seguido las actuaciones sobre Disolución del Régimen Económico Matrimonial por alguna de las causas previstas en la Legislación competente, el conocimiento el procedimiento que se menciona en las clase de reparto **11710 (Procedimientos sobre la formación de inventario y liquidación del régimen económico matrimonial, Art. 807 LECC)**

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación (**NIG**) que el procedimiento principal

ACLARACIÓN conforme a los Acuerdos del CGPJ, de 19 de noviembre de 2002.

- Si la disolución del Régimen Matrimonial, se produjo con anterioridad o por causas civiles, distintas a las propias de la Sentencia de

Separación, Nulidad o Divorcio(Art. 1393 CC y 541.3 LECC) así como cuando no existan bienes comunes matrimoniales al haber sido adquiridos con anterioridad al matrimonio y en Pro- indiviso, el Juzgado competente para conocer del procedimiento de liquidación , será al que por turno corresponda o aquel “ ante el que se hayan seguido las actuaciones sobre disolución del régimen matrimonial.

- Si las **Capitulaciones Matrimoniales**, en las que se procedía a la liquidación **previa**, a la Sentencia de Separación, Nulidad o Divorcio, fueren declaradas nulas, será Juez competente para el conocimiento del proceso de liquidación el Juzgado que este conociendo o haya conocido de dichos procesos.
- El conocimiento de las adiciones al inventario aprobado por Sentencia de Separación, Nulidad o Divorcio, corresponderá al Juzgado que esté conociendo o haya conocido de dichos procesos.
- Las reclamaciones que los terceros interesados hagan valer sobre los bienes adjudicados en los procedimientos de liquidación, se conocerán en el Juicio que corresponda por el Juzgado que por turno corresponda (**Art 785.5LECC**)
- Los procedimientos liquidatorios instados por los herederos de los cónyuges sobre los bien aún gananciales, será turnados por la **clase de reparto 114- División judicial patrimonios.**

12º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

NECESIDAD DE ASENTIMIENTO EN LA ADOPCIÓN. Corresponde al Juzgado que hubiera conocido de la **propuesta de adopción**, el procedimiento para determinar la necesidad de asentimiento que se menciona en la clase de

reparto **1170802. (Demanda para determinar la necesidad de asentimiento en la adopción, Art.781 LECC)**

Se procederá al registro informático con el mismo número de identificación **(NIG) que el procedimiento principal**

13º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN DE MENORES. Corresponde al Juzgado que hubiere conocido de **medidas relativas a protección de menores** que se mencionan en la clase de reparto **1170902**, todas las propuestas de acogimiento, adopción o demandas de oposición a resoluciones administrativas relativas al mismo **menor, y/o hermanos**, así como cualquier otro procedimiento civil que les afecte

Se procederá al registro informático con el mismo **número de identificación (NIG) que el procedimiento principal**

14º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

CONVERSIÓN DEL PROCESO MONITORIO EN CONTENCIOSO. Los juicios declarativos que hubieran de incoarse con motivo de la oposición del deudor a los que se refieren las clases de reparto **10902,10903 y 10904, (proceso monitorio)** conocerá el Juzgado ante el que se siga o se haya seguido el proceso monitorio.

Se procederá al registro informático con el mismo **número de identificación (NIG) propio**

15º.-.MEDIDAS CAUTELARES A INSTANCIA DEL MINISTERIO FISCAL- Las Medidas Cautelares que hubieran de adoptarse de oficio o a instancia de parte o del Ministerio Fiscal, relativas a la existencia de posible causas de incapacitación en una persona, **no existiendo Procedimiento de Incapacitación** con respecto a la misma, se acordarán por el **Juzgado que**

estuviera en funciones de Guardia, en el momento de su solicitud (Art. 762 LECC) a las que se refiere las clases de reparto **1180102 y 1170805**.

16.-RATIFICACIÓN DE INTERNAMIENTOS URGENTES HOSPITALARIOS.

Corresponde al Juzgado que estuviera en **funciones de Guardia** en el momento de su solicitud, la demanda que se menciona en la clase de reparto **11803**

17°.-CONSIGNACIÓN DE RENTAS. De las consignaciones de rentas conocerá el Juzgado que se encuentre **en funciones de Guardia** en el momento que se presente la solicitud. Al que hubiere conocido del primer expediente de consignación, se le repartirán los posteriores que se refieran a nuevos plazos de la misma obligación entre las mismas personas

18. MEDIDAS RELATIVAS A LA RESTITUCIÓN O RETORNO DE MENORES EN LOS SUPUESTOS DE SUSTRACCIÓN INTERNACIONAL y ENTRADA EN DOMICILIO Y RESTANTES LUGARES PARA EJECUCIÓN FORZOSA DE LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN DE MENORES. De las Medidas relativas a la restitución o retorno de menores y de la Entrada en domicilio y restantes lugares para la ejecución forzosa de las medidas de protección de menores, a las que se refiere la **clase de reparto 1170804 (Medidas relativas al retorno de menores en los supuestos de sustracción internacional – Art. 1901 antigua LECC-** conocerá **Juzgado de Guardia** en el momento de la solicitud.

19°.-TERCERÍAS DE DOMINIO Y MEJOR DERECHO. Al Juzgado que conoce de la **ejecución**, se le remitirán las tercerías de dominio y mejor derecho que dimanen de la misma, sin cubrir turno.

20°.-INHIBICIÓN POR FALTA DE COMPETENCIA TERRITORIAL. Cuando cualquier Juzgado se inhiba por falta de competencia territorial en favor de otro

Juzgado de diferente partido judicial y el juzgado inhibido rechace la inhibición corresponderá el conocimiento del procedimiento **al Juzgado que hubiera decretado la inhibición, sin cubrir turno**

21.- DESPACHOS DE AUXILIO JUDICIAL: Los despachos de auxilio judicial civiles, se diligenciarán por las Unidades Procesales de Apoyo Directo (UPAD), Servicio Común de Ordenación del Procedimiento (SCOP, o del Servicio Común de Ejecuciones (SCEJ), **del Juzgado que estuviese de guardia en la fecha que consta en el despacho, y si fuera martes, el Juzgado que entrara de guardia ese día,** siempre que la competencia de lo solicitado fuera de alguna de estas Oficinas Judiciales.

Si lo fueren del Servicio de Actos de Comunicación del Servicio Común General (SCACE), se **turnarán directamente al mismo para su diligenciamiento.**

DISPOSICIONES COMUNES

1º. CLASIFICACIÓN Y DESTINO. Tiene por objeto examinar las demandas presentadas para ver si reúnen los requisitos mínimos imprescindibles para poder ser turnadas por cada una de las clases vigentes, y que de forma **aleatoria o manual,** según proceda en cada uno de los casos será turnada a los Juzgados de Primera Instancia de Cáceres.

En los casos en que el asunto deba ir acompañado de una consignación o ingreso de cantidad, **no se admitirá ésta en metálico ni en cheque,** sino únicamente mediante por resguardo de ingreso en la cuenta de consignaciones del **SERVICIO COMÚN GENERAL** abierta en el **Banco de Santander n º 5164** el cual se unirá a la demanda original a presentar para que sea turnada.

Posteriormente el Juzgado al que por turno de reparto haya correspondido la demanda reclamará al SERVICIO COMÚN GENERAL, la cantidad ingresada con indicación del expediente, para que se efectúe la correspondiente transferencia.

Los asuntos serán **repartidos por antecedentes o por clases**. Si se suscitase alguna duda para la clasificación por antecedentes de un asunto debido a su complejidad, quedará paralizado mientras se efectúan las comprobaciones necesarias y en todo caso, habrá de repartirse como máximo en los dos días siguientes.

2. ° REPARTO. Los asuntos civiles se repartirán informativamente entre todos los Juzgados del Orden Civil, todos los días hábiles de la semana, por los funcionarios del SERVICIO COMÚN GENERAL

Al SERVICIO COMÚN DE ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO CIVIL, llegará al día siguiente hábil de su registro los procedimientos repartidos, salvo aquellos **asuntos urgentes**, que serán repartidos **el mismo día de su registro informático**.

3° CUESTIONES DE COMPETENCIA. El Magistrado Juez – Decano, resolverá en única instancia **los recursos gubernativos** que se interpongan contra las decisiones del Letrado de la Administración de Justicia, Director del Servicio Común General, en materia de reparto

4°.RECLAMACIONES Y RECTIFICACIONES.- En caso de error en el reparto, podrán los Órganos Judiciales, reclamar, **previa devolución informática** del asunto; comprobado éste por el Servicio Común General se procederá a anular el reparto, repartiéndose o asignándose el asunto al Juzgado que corresponda,

5º-PUBLICIDAD.- El resultado del reparto, puede ser conocido por los interesados (el Director del Servicio Común General calificará el interés) mediante solicitud del asunto concreto por el que tenga interés, rellenando el formulario que a tal efecto existe en el **Servicio de Información y Atención al Ciudadano de este Servicio Común General**

DISPOSICIÓN FINAL.

Las presentes normas y clases de reparto se adoptan siguiendo las indicaciones del Consejo General del Poder Judicial, con la finalidad de unificar el registro y reparto de asuntos a nivel nacional, entre todos los Juzgados de los diferentes órdenes jurisdiccionales.

A todos los Juzgados les será remitida una copia testimoniada de las presentes normas de reparto, debidamente aprobadas por la Sala de Gobierno de Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

Aprobadas que sean las presentes normas por la referida Sala de Gobierno, serán inmediatamente trasladadas al sistema de gestión procesal correspondiente.

Verificado su funcionamiento, se procederá a su entrada en vigor.

**NUEVA CLASIFICACION Y DESCRIPCION
DE LAS NORMAS DE REPARTO PARA LOS JUZGADOS
DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO DE CACERES.
(ADAPTACION A LAS NORMAS Y CLASES DE REPARTO SIGUIENDO LAS
INDICACIONES DEL CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL)**

En Cáceres a treinta de noviembre de dos mil quince

CLASE REPARTO	Nº C.G.P.J.	DESCRIPCION NORMA SEGÚN C.G.P.J.	
		BLOQUE: MEDIDAS CAUTELARES	
1	301	Medidas Cautelares solicitadas antes de la interposición del recurso contencioso administrativo de las previstas en el artículo 136.2 de la L.J.C.A DESCRIPCION TELEMATICA: 301 MEDID.CAUTELAR PREVIA ART.136.2	
		BLOQUE Procedimientos ORDINARIOS (+ 30.000 € o cuantía indeterminada)	
		1.- Recursos que se deduzcan frente a actos de: LAS ENTIDADES LOCALES, o de las Entidades y Corporaciones dependientes o vinculadas a las mismas	
2	320101	Tributos DESCRIPCION TELEMATICA: 3020101 POL TRIBUTOS	
3	3020102	Sanciones administrativas DESCRIPCION TELEMATICA: 3020102 POL SANCIONES ADVAS	Se incluye todo lo relativo a <u>materia de transportes</u>
4	3020103	Urbanismo DESCRIPCION TELEMATICA: 3020103 POL URBANISMO	Se incluye todo lo relativo a: licencias, ruinas, sanciones y disciplina urbanística y otros actos en materia urbanística
5	3020104	Contratación y convenios DESCRIPCION TELEMATICA: 3020104 POL CONTRATAC. Y CONVENIO	

6	3020105	Concesiones Administrativas DESCRIPCION TELEMATICA: 3020105 POL CONCESIONES ADMVAS.
7	3020106	Bienes y Dominio Público DESCRIPCION TELEMATICA: 30200106 POL BIENES Y DOMIN.PUBL.
8	3020107	Responsabilidad patrimonial DESCRIPCION TELEMATICA: 3020107 POL RESPONSABIL. PATRIMON.
9	3020108	Expropiación forzosa. Reversión DESCRIPCION TELEMATICA: 3020108 POL EXPROP. FORZ. REVERSION
10	3020110	Otras materias DESCRIPCION TELEMATICA: 3020110 PO OTRAS MATERIAS
		2.- Recursos que se deduzcan frente a actos administrativos de: LAS COMUNIDADES AUTONOMAS
11	30202	Recursos que se deduzcan frente a los actos administrativos de las Comunidades Autónomas. DESCRIPCION TELEMATICA: 30202 POC RECUR. ACTOS COMU. AUTON.
12	3020201	Sanciones administrativas DESCRIPCION TELEMATICA: 3020201 POC SANCIONES ADVAS.
13	3020202	Responsabilidad patrimonial DESCRIPCION TELEMATICA: 3020202 POC RESPONS.PATRIMONIAL

		3.- Recursos que se deduzcan frente a disposiciones y actos de: LA ADMINISTRACION PERIFERICA DEL ESTADO
14	3020301	Administración Periférica del Estado DESCRIPCION TELEMATICA: 3020301 POE ACTOS ADMON. ESTADO
		4.- Recursos contra actos de otros ORGANISMOS, ENTES, ENTIDADES Y CORPORACIONES DE DERECHO PUBLICO
15	3020303	Recursos que se deduzcan contra los actos de los organismos, entes, entidades y corporaciones de derecho público cuya competencia no se extienda a todo el territorio nacional (Tesorería Gral. de la Seguridad Social, Universidades, Servicio de Salud autonómico). DESCRIPCION TELEMATICA: 3020303 PA OTROS ENTES / ORGANISMOS
		BLOQUE Procedimientos ABREVIADOS (Hasta 30.000 €)
		1.- Recursos que se deduzcan frente a actos de: LAS ENTIDADES LOCALES, o de las Entidades y Corporaciones dependientes o vinculadas a las mismas
16	3030101	Tributos DESCRIPCION TELEMATICA: 3030101 PAL TRIBUTOS
17	303102	Sanciones administrativas DESCRIPCION TELEMATICA: 303102 PAL SANCION ADVA.

18	3030103	Urbanismo DESCRIPCION TELEMATICA: 3030103 PAL URBANISMO
19	3030104	Contratación y convenios DESCRIPCION TELEMATICA: 3030104 PAL CONTRAT. Y CONVENIOS
20	3030105	Concesiones administrativas DESCRIPCION TELEMATICA: 3030105 PAL CONCESIONES ADVAS.
21	3030106	Bienes y Dominio Público DESCRIPCION TELEMATICA: 3030106 PAL BIENES Y DOMIN.PUBLICO
22	3030107	Responsabilidad patrimonial DESCRIPCION TELEMATICA: 3030107 PAL RESPONS.PATRIMONIAL
23	3030108	Expropiación forzosa 3030108 PAL EXPROPIACION FORZOSA
24	3030109	Cuestiones de personal DESCRIPCION TELEMATICA: 3030109 PAL PERSONAL
		2.- Recursos que se deduzcan frente a actos administrativos de: LAS COMUNIDADES AUTONOMAS
25	30302	Recursos que se deduzcan frente a los actos administrativos de las Comunidades Autónomas. DESCRIPCION TELEMATICA: 30302 PAC ACTOS. ADMVOS. COM.AUTON.

26	3030201	Cuestiones de personal 3030201 PAC PERSONAL
27	3030202	Sanciones administrativas DESCRIPCION TELEMATICA: 3030202 PAC SANCIONES ADVAS.
28	3030203	Responsabilidad patrimonial DESCRIPCION TELEMATICA: 3030203 PAC RESPONSAB. PATRIMON.
		3.- Recursos que se deduzcan frente a disposiciones y actos de: LA ADMINISTRACION PERIFERICA DEL ESTADO
29	3030301	Administración Periférica del Estado DESCRIPCION TELEMATICA: 3030301 PAE ACTOS ADMON. ESTADO
		4.- Recursos contra actos de otros ORGANISMOS, ENTES, ENTIDADES Y CORPORACIONES DE DERECHO PUBLICO
30	3030303	Recursos que se deduzcan contra los actos de los organismos, entes, entidades y corporaciones de derecho público cuya competencia no se extienda a todo el territorio nacional DESCRIPCION TELEMATICA: 3030303 PA OTROS ENTES, ORGANISMOS
31	303030303	Otras materias DESCRIPCION TELEMATICA: 303030303 PA OTRAS MATERIAS

		BLOQUE EXTRANJERIA
32	3030304	Procedimientos relativos a las resoluciones que se dicten en materia de extranjería por la Administración Periférica del Estado DESCRIPCION TELEMATICA: 3030304 PA EXTRANJERIA
		BLOQUE: OTROS PROC. ABREVIADOS
33	3030305	Tráfico DESCRIPCION TELEMATICA: 3030305 PA TRAFICO
		BLOQUE: PROCEDIMIENTOS ESPECIALES
34	30401	PE para la protección de los Derechos Fundamentales de las personas, de los regulados en el Capítulo I del Título V de la L.J.C.A. DESCRIPCION TELEMATICA: 30401 PE PROTEC. DCHOS FUNDAMENT.
35	30404	PE Contencioso Electoral de impugnaciones contra actos de juntas electorales de zona y de las formuladas en materia de proclamación de candidaturas y candidatos efectuada por cualquiera de las juntas electorales en los términos previstos en la legislación electoral. DESCRIPCION TELEMATICA: 30404 PE CONTEN. ELECT. CANDIDATURA
36	30405	PE de solicitud de autorización para la <i>entrada en domicilios y restantes lugares</i> cuyo acceso requiera el consentimiento de su titular siempre que ello proceda para <i>la ejecución forzosa de actos</i> de la administración pública y de autorización o ratificación judicial de las medidas que las autoridades sanitarias consideren <i>urgentes</i> y necesarias para la salud pública e impliquen privación o restricción de la libertad o de otro derecho fundamental. DESCRIPCION TELEMATICA 30405 PE ENT.DOM.RATIF.AUTOR.SANIT.

		BLOQUE: OTROS NO CLASIFICADOS
37	306	Impugnaciones denegación justicia gratuita (Previa a demanda) DESCRIPCION TELEMATICA: 306 IMPUG.JUST.GRAT.PREV.DDA
38	307	Vía de hecho DESCRIPCION TELEMATICA: 307 NC VIA DE HECHO
39	308	Otros asuntos no comprendidos en las clases anteriores DESCRIPCION TELEMATICA: 308 NC OTROS NO CLASIFICADOS
IJG	-----	Impugnación Justicia Gratuita (Procedimientos en Trámite) DESCRIPCION TELEMATICA IMPUG. JUST. GRATUITA TRAMITE
JCU	-----	Jura de Cuenta Abogado o Procurador DESCRIPCION TELEMATICA JURA CTA. ABOGADO/PROCURADOR

DISPOSICIONES ADICIONALES

1.- REPARTO POR ANTECEDENTES.

BENEFICIO JUSTICIA GRATUITA. El recurso o demanda que presente el **solicitante del beneficio de justicia gratuita**, será repartido al Juzgado **al que fue turnada la petición de suspensión** del curso del procedimiento relacionada con la solicitud de tal beneficio,

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

2.- REPARTO POR ANTECEDENTES.

MEDIDAS CAUTELARES. El escrito de interposición de recurso o demanda presentada con carácter **POSTERIOR a la SOLICITUD DE MEDIDAS CAUTELARES** solicitadas con carácter previo a referidos escritos, será repartido al Juzgado **al que se turnó dicha solicitud.**

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

3.- REPARTO POR ANTECEDENTES.

EXTENSIÓN DE LOS EFECTOS DE LA SENTENCIA. Las solicitudes de **extensión de efectos de sentencias** serán repartidas directamente **al Juzgado que dictó la sentencia** cuyos efectos se pretende extender.

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

4. REPARTO POR ANTECEDENTES.

PROTECCIÓN DERECHOS FUNDAMENTALES.-

Los procedimientos para la protección de derechos fundamentales generan antecedentes, a los efectos legales oportunos, con un procedimiento de la misma naturaleza, entre las mismas partes y con idéntico objeto, que eventualmente pudiera plantearse con posterioridad.

No generan antecedentes con un procedimiento de otra naturaleza interpuesto posteriormente. Idéntica adicción se realiza en cuanto a las Autorizaciones para la entrada en domicilio en ejecución de actos administrativos, es decir en procedimientos entre sí generan antecedentes, pero no los generan con un procedimiento de otra naturaleza interpuesto posteriormente.

5º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

INCIDENTES POSTERIORES A LA DEMANDA.- El Juzgado que hubiere conocido del procedimiento principal conocerá de los Incidentes a los que se refiere la clase de reparto descrita como 306 (incidentes: jura de cuentas, impugnación costas, impugnación liquidación intereses, etc.)

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

6º.- LAS MEDIDAS CAUTELARES solicitadas antes de la interposición del recurso contencioso administrativo a los que se refiere **la norma de reparto 301 serán repartidos aleatoriamente** a través del sistema de gestión procesal vigente en el Sección de Registro y Reparto.

A partir de las 14 horas tales medidas del Art. 135, **serán resueltas** por el Juzgado de Primera Instancia e Instrucción **en funciones de Guardia.** Realizada que sea la intervención procedente, se trasladará lo actuado al órgano competente o a la Sección de Registro y Reparto, en su caso.

7.- LOS PROCESOS ESPECIALES “Contencioso-Electorales” de impugnaciones contra actos de juntas electorales de zona y de las formuladas en materia de proclamación de candidaturas y candidatos efectuada por cualquiera de las juntas electorales en los términos previstos en la legislación electoral, a los que se refiere **la norma de reparto 30404, serán repartidos aleatoriamente** a través del sistema de gestión procesal vigente en el Sección de Registro y Reparto.

8.- DESPACHOS DE AUXILIO JUDICIAL

Los despachos de auxilio judicial contencioso-administrativos, se diligenciarán por las Unidades Procesales de Apoyo Directo (UPAD), Servicio Común de Ordenación del Procedimiento (SCOP), o del Servicio

Común de Ejecuciones (SCEJ), de los Juzgados de lo Contencioso Administrativo, según sea su contenido, y **serán repartidos aleatoriamente** a través de la aplicación informática que opere en cada momento en la oficina de registro y reparto, **salvo que lo solicitado vaya dirigido a la oficina judicial de algún juzgado determinado** por ser el único que, por tener los antecedentes necesarios, pueda cumplimentarlo o dar la información que sobre el estado o cumplimiento de otro anterior, se interese.

Si la competencia de lo solicitado fuere del Servicio de Actos de Comunicación del Servicio Común General (SCACE), se turnarán directamente para su diligenciamiento a esta Oficina Judicial.

DISPOSICIONES COMUNES

1º. CLASIFICACIÓN Y DESTINO. Tiene por objeto examinar las demandas presentadas para comprobar si reúnen los requisitos mínimos imprescindibles para poder ser turnadas por cada una de las clases vigentes, y que de forma **aleatoria o manual**, según proceda en cada uno de los casos será turnada a los Juzgados de Primera Instancia de Cáceres.

Los asuntos serán **repartidos por antecedentes o por clases**. Si se suscitase alguna duda para la clasificación por antecedentes de un asunto debido a su complejidad, quedará paralizado mientras se efectúan las comprobaciones necesarias y en todo caso, habrá de repartirse como máximo en los dos días siguientes.

2º. REPARTO. Los asuntos contenciosos-administrativos, se repartirán informáticamente entre los Juzgados del Orden Contencioso-Administrativo, todos los días hábiles de la semana, por los funcionarios del SERVICIO COMÚN GENERAL.

AL SERVICIO COMUN DE ORDENACION DEL PROCEDIMIENTO (SCOP), llegarán, al día siguiente hábil de su registro, los procedimientos repartidos, salvo aquellos **asuntos urgentes**, que serán repartidos **el mismo día de su registro informático**.

3º. RECLAMACIONES Y RECTIFICACIONES.- En caso de error en el reparto, podrán los Órganos Judiciales, reclamar previa devolución informática del asunto; comprobado éste por el Servicio Común General se procederá a anular el reparto, repartiéndose o asignándose el asunto al Juzgado que corresponda

4º CUESTIONES DE COMPETENCIA. El Magistrado Juez -Decano, resolverá en única instancia **los recursos gubernativos** que se interpongan contra las decisiones del Letrado de la Administración de Justicia, Director del Servicio Común General, en materia de reparto

DISPOSICIÓN FINAL

Las presentes normas y clases de reparto se adoptan siguiendo las indicaciones del Consejo General del Poder Judicial, con la finalidad de unificar el registro y reparto de asuntos a nivel nacional, entre todos los Juzgados de los diferentes órdenes jurisdiccionales.

A todos los Juzgados les será remitida una copia testimoniada de las presentes normas de reparto, debidamente aprobadas por la Sala de Gobierno de Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

Aprobadas que sean las presentes normas por la referida Sala de Gobierno, serán inmediatamente trasladadas al sistema de gestión procesal correspondiente.

Verificado su funcionamiento, se procederá a su entrada en vigor.

**NUEVA CLASIFICACION Y DESCRIPCION
DE LAS NORMAS DE REPARTO PENAL PARA LOS JUZGADOS
DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE CACERES.
(ADAPTACION A LAS NORMAS Y CLASES DE REPARTO
SIGUIENDO LAS INDICACIONES DEL
CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL)**

En Cáceres a treinta de noviembre de dos mil quince.

CLASE REPARTO	Nº C.G.P.J.	DESCRIPCION NORMA SEGÚN C.G.P.J.
ADF	501	Atestados y denuncias DESCRIPCION TELEMATICA: 501 ATEST/DENUN FECHA O ASIG.DIREC
AC	50101	Atestados y denuncias con autor conocido DESCRIPCION TELEMATICA: 50101 ATEST/DENUNC. AUTOR CONOCIDO
ANC	50102	Atestados y denuncias con autor no conocido DESCRIPCION TELEMATICA: 50102 ATEST/DENUNCIA AUTOR NO CONOC
Q	502	Querellas DESCRIPCION TELEMATICA: 502 QUERELLA

NM	503	Denuncias presentadas con firma de letrado y/o procurador DESCRIPCION TELEMATICA: 503 DENUNC.LET/PROC (NEGLIG.MEDICA)
INH	505	Diligencias y actuaciones remitidas por los Juzgados de Instrucción o por otras autoridades judiciales de otros Estados o de Tribunales internacionales DESCRIPCION TELEMATICA: 505 INHIBICION OTRO PARTIDO JUDIC.
GU	512	Causas referidas a actuaciones no comprendidas en los apartados anteriores DESCRIPCION TELEMATICA: 512 OTRAS DENUN.(RGTO. JDO.GUARDIA)
A42	516	Actuaciones urgentes derivadas del art, 42 del Reglamento de Aspectos accesorios DESCRIPCION TELEMATICA 516 ACTO URGENTE ART.42 RTO.ASP.AC.
JCU	-----	Jura de cuenta Abogado o Procurador DESCRIPCION TELEMATICA: JURA CUENTA ABOGADO/PROCURADOR
IJG	----	Impugnaciones Justicia Gratuita DESCRIPCION TELEMATICA IMPUG. JUSTIC. GRATUITA
P13	----	Abstenciones y recusaciones Jueces de Paz DESCRIPCION TELEMATICA ABSTEN/RECUSAC. JUEZ PAZ

DISPOSICIONES ADICIONALES:

1.- INICIO SERVICIO DE GUARDIA

El servicio de guardia en el que se alternarán los Juzgados de Instrucción núm. 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7, comenzará a las 9,00 horas del martes.

2.- CUADRO DE SUSTITUCIONES.

2.1 Los titulares de los Juzgados de Primera Instancia e Instrucción, cuando las necesidades del servicio lo permitan, se sustituirán entre sí en caso de ausencia del Titular del Órgano Jurisdiccional respectivo en el siguiente orden:

Los titulares de los Juzgados 2, 6 y 7 se sustituirán entre sí del siguiente modo:

Al titular del Juzgado nº 2 lo sustituirá el del Juzgado nº 6 y subsidiariamente el Juzgado nº 7.

Al titular del Juzgado nº 6 lo sustituirá el del Juzgado nº 7 y subsidiariamente el del Juzgado nº 2.

Al titular del Juzgado nº 7 lo sustituirá el del Juzgado nº 2 y subsidiariamente el del Juzgado nº 6.

Los titulares de los Juzgados núms. 1, 3, 4 y 5 se sustituirán del siguiente modo:

Los titulares de los Juzgados núms. 1 y 5 se sustituirán entre sí, al igual que los titulares de los Juzgados 3 y 4, y subsidiariamente el titular del

Juzgado nº 1 sustituirá al nº 3, así como el 3 al nº 1 y el titular del Juzgado nº 5 sustituirán al 4 y el del 4 al nº 5.

2.2 En caso de que **no pueda llevarse a cabo la sustitución** de algún titular aplicando las anteriores reglas, procederá la sustitución por el titular del Juzgado correlativo en número y así sucesivamente, es decir, el titular del Juzgado número 1 será sustituido por el del Juzgado núm. 2 y así de forma correlativa.

2.3- En cuanto a la **sustitución del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción núm. 6 de Cáceres** que, en virtud de la reforma de la Ley Orgánica del Poder Judicial operada por la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, asumió las competencias de dicha Ley como Juzgado de Violencia sobre la Mujer, se mantiene como regla general su sustitución por *los Juzgados* de Primera Instancia e Instrucción núm. 2 y 7 de Cáceres

Dada la particularidad de dicho órgano, cuando por los motivos establecidos en la LOPJ sea necesario acudir a su sustitución se intentará, en la medida de lo posible y para evitar la suspensión de señalamientos *en los Juzgados* de Primera Instancia e Instrucción *núms. 2 y 7*, solicitar el nombramiento del correspondiente Juez sustituto.

Cuando esto no fuera posible, con la finalidad de evitar la suspensión de diligencias ya señaladas, las actuaciones de carácter inaplazable (detenidos, juicios rápidos y órdenes de protección), se practicarán por el Magistrado-Juez de Primera Instancia e Instrucción que se encuentre de guardia cuando en el Juzgado sustituto existan señalamientos civiles o penales.

3.- JUZGADO DE GUARDIA

3.1. Todos los detenidos serán atendidos por el Juzgado de Guardia sin perjuicio de que éste remita las diligencias al Juzgado a quien corresponda, salvo que existan diligencias abiertas en otro Juzgado y el titular de éste interese al de guardia la remisión del detenido para la práctica de las diligencias y legalización de su situación,

3.2 Se intentará, en la medida de lo posible, que las conducciones de detenidos se realicen en las horas fijadas por la Comisión Provincial de Policía Judicial.

Si algún detenido no pudiera ser trasladado en la última conducción del día, será llevado a los Juzgados en la primera conducción del día siguiente, salvo que el Juez de guardia solicite el traslado inmediato

4.- NORMAS GENERALES PARA EL CONOCIMIENTO DE ASUNTOS PENALES

a)Registro de atestados durante la guardia:

Los atestados NO URGENTES y las denuncias serán entregados por los Cuerpos y Fuerzas de Seguridad del Estado **en la Sección de Registro y Reparto** del servicio común general, para la constancia de su entrada de lunes a viernes **y remitidos inmediatamente al Juzgado de Guardia.**

Los atestados y actuaciones **del servicio de guardia**, como detenidos, juicios rápidos, petición de medidas cautelares o restrictivas de derechos fundamentales **serán entregados en el Juzgado de Guardia para constancia de su entrada, registro y diligenciamiento.** A los mismos fines, aquellas a las que se refiere el Art. 42 del Reglamento de Aspectos Accesorios de las actuaciones judiciales, **cuando se presenten en días y horas inhábiles,**

El registro de atestados y escritos iniciales penales, **salvo los que afecten a diligencias de guardia**, se realizará por el Servicio Común General

Los atestados y demás actuaciones policiales que se presenten los **sábados, domingos y días de fiesta, serán entregados directamente** en el Juzgado de Guardia.

El reparto de asuntos penales se hará diariamente.

b) Si consta fecha única de comisión de los hechos, será competente el Juzgado que estuviere de guardia en la misma fecha.

c) Si constan varias fechas o no consta la fecha de comisión de los hechos se procederá a su reparto, salvo que todas las fechas correspondan a la misma semana de guardia.

d) Las reglas anteriores se entenderán sin perjuicio de las normas de conexión establecidas en la Ley de Enjuiciamiento Criminal.

e) Para el caso en que acontezca alguna figura delictual del tipo de atentado, desobediencia o injurias o calumnias a autoridades judiciales o funcionarios de los Juzgados, sin perjuicio de las diligencias urgentes que acuerde el Juzgado de Guardia, pasará a su reparto entre los otros seis Juzgados, si por la fecha del delito, su conocimiento corresponde al Juzgado afectado.

f) Todas las causas penales derivadas directamente de asuntos civiles pasarán a reparto entre los otros **seis** Juzgados, si por la fecha del delito corresponde al Juzgado afectado.

g) Si en el Juzgado de Guardia se reciben atestados donde consten hechos delictivos diversos **que se tramitan en otro u otros Juzgados**, se limitará a remitir testimonio de los particulares necesarios a cada uno de los Juzgados que corresponda y si en el Juzgado de guardia **no existe actuación alguna anterior** remitirá los originales al de la fecha más antigua y testimonio a los demás.

h) Los asuntos penales consistentes en impagos de pensiones judicialmente aprobadas, **se repartirán directamente** el asunto **a aquel Juzgado que hubiere conocido del proceso de familia donde se acordó la pensión.**

Se incluyen en este apartado **cualquier tipo de obligación económica** fijada en resolución judicial de derecho de familia, incluidas cargas de matrimonio, litis expensas, etc.

i) El incumplimiento de obligaciones familiares, será turnado al Juzgado que dictó la resolución incumplida. Para el caso de que la resolución haya sido dictada por un Juzgado no radicado en Cáceres, se turnará conforme a las reglas generales.

5.- NORMAS SOBRE VIOLENCIA DOMESTICA

a) El Juzgado de Instrucción que esté conociendo o haya conocido de hechos punibles, delitos y faltas contra las personas a que se refiere el artículo 173 del Código Penal conocerá también de los restantes procesos posteriores por delitos o faltas cometidos contra dichas personas siempre que se imputen el mismo autor, excepto cuando se trate de procesos de la Ley del Jurado.

b) El quebrantamiento de las **medidas cautelares** penales (alejamiento, comunicación, orden de protección, etc.), **corresponderá al Juzgado de Instrucción que conoció de la causa en que se acordaron las**

medidas o prohibiciones, sin perjuicio de que el Juzgado de Guardia adopte las resoluciones que estime oportunas y que la urgencia requiera, remitiendo posteriormente las diligencias al competente a la mayor brevedad.

Los juicios rápidos, **exclusivamente por quebrantamiento de condena o medidas cautelares**, serán llevados al Juzgado de Guardia.

c) En caso de **quebrantamiento de medidas o penas impuestas en sentencia firme**, sin perjuicio de las atribuciones del Juzgado de Guardia, la competencia **corresponderá al Juzgado** que estuviera **de Guardia cuando el delito se hubiera cometido**.

d) La competencia para el enjuiciamiento rápido para estos delitos, con la excepción de los delitos y faltas competencia del Juzgado de Violencia sobre la Mujer, corresponderá al Juzgado de Guardia.

6.- NORMAS SOBRE VIOLENCIA GÉNERO

De conformidad con lo prevenido en el Art. 87. TER g/ de la LOPJ, corresponderá al Juzgado de Violencia sobre la Mujer, el quebrantamiento de medidas cautelares, medidas de seguridad o penas impuestas en sentencia firme, dictada por ese mismo Órgano Judicial.

7.- NORMAS EN MATERIA DE ENJUICIAMIENTO DE LOS JUICIOS RÁPIDOS y DELITOS LEVES

a) Se reservan todos los martes, octavo día de guardia para el Juzgado saliente, para la celebración de los juicios rápidos y juicios por delitos leves **–según la modificación operada por la Disposición Final Segunda de la Ley Orgánica 1/15 de 30 de marzo** a que se refiere el artículo 962 y 963 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal Dicha norma se aplicará a aquellos supuestos en los que la Policía Judicial haya practicado las oportunas citaciones para el juicio. La franja horaria para la celebración de estos juicios será de 10:00 horas a 11:30 horas

b) Sin perjuicio de la competencia del Juzgado de Violencia sobre la Mujer, las delitos leves a que se refieren los artículos 962 y 963 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal se celebrarán por el Juzgado de Guardia a que fuera remitido el atestado en todo caso, aunque no fuera el competente por lo señalado en las normas de reparto o por otro motivo, siempre que fuera posible la celebración del juicio inmediato por estar identificado el denunciado y los cuerpos policiales hayan citado a las partes y testigos. La competencia del Juzgado de Guardia no se perderá aunque el juicio sea suspendido.

c) Los delitos leves a que se refiere el artículo 964 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal, por hechos cometidos durante el servicio de guardia se celebrarán el octavo día de la guardia, siempre que estando identificado el denunciado sea posible citar a todas las partes y testigos y además interesados. El horario será el mismo que el señalado en las anteriores normas.

d) Caso de que el martes **sea festivo**, el Juzgado de Guardia examinará la posibilidad de habilitarlo para celebrar los juicios.

e) El resto de los delitos leves serán enjuiciadas por el Juzgado de Instrucción que corresponda según las normas de reparto dentro de los plazos señalados por la Ley.

f) Durante los primeros siete días de guardia, el Juzgado de instrucción, además de la guardia ordinaria, tramitará los procedimientos urgentes por delito con puesta a disposición el detenido, dictando en su caso las sentencias a que se refiere el artículo 801 de la Ley Procesal Penal. Para el resto de los procedimientos para el enjuiciamiento rápido de determinados delitos a que se refieren los artículos 795 y ss. De la Ley de Enjuiciamiento Criminal se reserva el octavo día de salida de la guardia en horario de 11,30

a 13,30 horas, sin perjuicio de que se continúe en horario de tarde si no pudieran concluirse por la mañana.

8.- NORMAS EN MATERIA DE ENTRADA Y REGISTRO.

INTERVENCIÓN DE LAS COMUNICACIONES Y CORRESPONDENCIA Y CIRCULACIÓN Y ENTREGA VIGILADA DE PAQUETES.

a) No existiendo causa penal abierta, será competente para dictar el auto de entrada y registro y para llevarlo a efecto el Juzgado de guardia ante el que se presente la solicitud.

b) Si existiera causa penal abierta en un Juzgado de Instrucción de Cáceres, de igual forma será competente el Juzgado que esté de guardia para dictar el auto de entrada y registro y ejecutarlo, sin menoscabo de la facultad del Juez que conoce de las actuaciones para dictar el referido auto cuando lo crea necesario, llevándose a efecto en todo caso por el Sr. Secretario del Juzgado de Guardia.

c) La intervención de las comunicaciones, correspondencia y circulación y entrega vigilada de paquetes, drogas y sustancias estupefacientes corresponderá al Juzgado que esté conociendo de la causa, salvo que por la urgencia del caso o por solicitarse fuera de las horas de audiencia, sea precisa la intervención del Juzgado de guardia en cuyo caso la competencia será de este Juzgado. Si no existe causa abierta, su competencia corresponde al Juzgado de Guardia.

9.- QUERELLAS e IMPRUDENCIAS MÉDICAS (Negligencias)

Las querellas y denuncias por imprudencia médica con independencia de que exista denuncia, querella, etc. se someterán siempre a reparto

10.- DESPACHOS DE AUXILIO JUDICIAL

Los despachos de auxilio judicial penales, se diligenciarán por las Unidades Procesales de Apoyo Directo (UPAD), Servicio Común de Ordenación del Procedimiento (SCOP), o del Servicio Común de Ejecuciones (SCEJ), del Juzgado que estuviese de guardia en la fecha que consta en el despacho; y si fuera **martes**, por la Oficina Judicial del Juzgado que entrara de guardia ese día, **siempre que la competencia de lo solicitado fuera de alguna de estas Oficinas.**

Si lo fueren del Servicio de Actos de Comunicación del Servicio Común General (SCACE), se turnarán directamente al mismo para su diligenciamiento.

Si en el despacho se solicita una ACTUACION URGENTE referente a puesta en libertad de un preso o detenido, la entrada y registro o cualquier actuación que no admita demora, así como las que hayan de practicarse necesariamente fuera de las horas de audiencia, **su registro y diligenciamiento** se practicará por el Juzgado de Guardia.

11.- ACTUACIONES JUZGADO DE GUARDIA.

En los supuestos contemplados en el **art.47 del Reglamento de Aspectos Accesorios de las Actuaciones Judiciales** , se incorporará en primer lugar al servicio de guardia el Juzgado de Instrucción al que corresponda la sustitución en primer lugar , en segundo lugar al que le siga en orden correlativo al Juzgado de Guardia y así sucesivamente

12.- JUZGADOS DE PAZ

11.1 En tanto subsistan en los Juzgados de Paz, los Juicios de Faltas en trámite cuya sentencia sea susceptible de apelación, y

cuyo conocimiento sean competentes los Juzgados de Instrucción, dichos recursos **se turnarán por éstos mediante un turno especial aleatorio.**

11.2 También existirá un turno especial aleatorio para resolver las abstenciones y recusaciones de los Jueces de Paz titulares y sustitutos, **en tanto subsistan Juicios de Faltas en trámite** competencia de los mismos, que puedan ser susceptibles de solicitudes por dichos supuestos.

13.- REPARTO POR ANTECEDENTES.

INCIDENTES POSTERIORES A LA DENUNCIA O ATESTADO INICIAL

El Juzgado que hubiere conocido del **procedimiento principal** conocerá de los Incidentes a los que se refiere la clase de reparto descrita como **JCU** (Juras de cuentas de Abogados y Procuradores), así como los de la clase de reparto **IJG** (Impugnación de Justicia Gratuita).

DISPOSICIONES COMUNES

1º.- CLASIFICACIÓN Y DESTINO. Tiene por objeto examinar las **denuncias y/o atestados** presentados, al objeto de comprobar si reúnen los requisitos mínimos imprescindibles para poder ser turnadas por cada una de las clases vigentes y que, de forma **aleatoria o manual**, según proceda en cada uno de los casos, será turnada a los Juzgados de Instrucción de Cáceres.

2º.- RECLAMACIONES Y RECTIFICACIONES.- En caso de error en el reparto efectuado por la Oficina de Registro y Reparto de esta Ciudad, podrán los Órganos Judiciales destinatarios, reclamar previa devolución informática del asunto. Comprobado éste por el Servicio Común General (Oficina de Registro y Reparto), se procederá a anular el reparto,

repartiéndose aleatoriamente o asignándose el asunto al Juzgado que corresponda.

3º.- CUESTIONES DE COMPETENCIA. El Magistrado Juez –Decano, resolverá en única instancia **los recursos gubernativos** que se interpongan contra las decisiones del Letrado de la Administración de Justicia, Director del Servicio Común General, en materia de reparto

DISPOSICIÓN FINAL

Las presentes normas y clases de reparto se adoptan siguiendo las indicaciones del Consejo General del Poder Judicial, con la finalidad de unificar el registro y reparto de asuntos a nivel nacional, entre todos los Juzgados de los diferentes órdenes jurisdiccionales.

A cada uno de los Juzgados de Instrucción de esta Ciudad, les será remitida una copia testimoniada de las presentes normas de reparto, debidamente aprobadas por la Sala de Gobierno de Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

Aprobadas que sean las presentes normas por la referida Sala de Gobierno, serán inmediatamente trasladadas al sistema de gestión procesal correspondiente.

Verificado su funcionamiento, se procederá a su entrada en vigor.

**NUEVA CLASIFICACION Y DESCRIPCION
DE LAS NORMAS DE REPARTO PENAL PARA LOS
JUZGADOS DE LO PENAL DE CACERES.
(ADAPTACION A LAS NORMAS Y CLASES DE REPARTO
SIGUIENDO LAS INDICACIONES DEL CONSEJO
GENERAL DEL PODER JUDICIAL)**

En Cáceres a treinta de noviembre de dos mil quince.

CLASE REPARTO	Nº C.G.P.J.	DESCRIPCION C.G.P.J.	OBSERVACIONES:
1	201	<p>Juicios rápidos</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 201 JUICIOS RAPIDOS</p>	<p>Las causas que procedan de los Juzgados de Instrucción tramitadas como Juicio Rápido (dimanantes de Diligencias Urgentes- DUD), para su celebración</p> <p>Impares, corresponderán al número 1 y pares, corresponderán al número 2 (De conformidad con la disposición adicional 3ª de las presentes normas)</p>
2	202	<p>P. Abreviados</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 202 PROCED. ABREVIADO (1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lesiones (Salvo las de Violencia de Genero o Doméstica) - Libertad sexual,- - Delitos de Quebrantamiento de condena - Abandono de familia - Delitos de Amenazas y Coacciones
3	20303	<p>P. Abreviados CON PRESO de cualquier materia</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20303 PROC.ABREV CON PRESO</p>	

4	20304	<p>P. Abreviados por delitos de homicidio o lesiones por imprudencia profesional (art. 142.1 y 3 y art.152.1 y 3).</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20204 HOMICIDIO/LES.IMPRUD.PROFES.</p>	
5	20206	<p>P. Abreviados por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Delitos de estafa (art. 248-251 bis) - Administración desleal (art, 252) - Apropiación indebida (art. 253-254) - Frustración de la ejecución (257-258 ter) - insolvencias punibles (art. 257-261 bis) <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20206 ESTAFA/AP.INDEB/AD.DESL/</p>	
6	20208	<p>P. Abreviados por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Delitos contra la Hacienda pública y contra la Seguridad Social (art.305-310) <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20208 HACIENDA PUBLIC./SEGUR.SOCIAL</p>	
7	20210	<p>P. Abreviados por:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Delitos contra el derecho de los trabajadores (Art. 311-318 bis) <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 202010 CONTRA DCHOS. TRABAJADORES</p>	

8	20212	<p>P. Abreviados por:</p> <p>Delitos contra la ordenación del territorio y sobre el patrimonio histórico (Art. 319-324)</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20212 ORD.TERRITORIO/PATRIM.HISTOR</p>	
9	20214	<p>P. Abreviados por:</p> <p>Delitos contra los recursos naturales y medio ambiente (Art. 325-331)</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20214 RECURSOS NATUR./MEDIO AMBIEN</p>	
10	20216	<p>P. Abreviados por delitos relativos a la <u>violencia DOMESTICA</u></p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20216 VIOLENCIA DOMESTICA</p>	
11	20218	<p>P. Abreviados por delitos relativos a la <u>violencia DE GENERO</u></p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20218 VIOLENCIA DE GENERO</p>	
12	20220	<p>Resto de P. abreviados de cualquier otra materia sin acusación particular</p> <p>DESCRIPCION TELEMATICA: 20220 P.ABREV.OTRA MATERIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Falsedades - Contra el Patrimonio - Contra el Orden Socio-Económico - Delitos contra la Salud Pública - Delitos de Propiedad Intelectual - Delitos contra la Administración de Justicia - Delitos contra el Orden Público,

			resistencia y atentado - Delitos contra la Seguridad Vial
13	203	Ejecutorias DESCRIPCION TELEMATICA: 203 EJECUTORIAS	
14	20307	Ejecuciones relativas a delitos <u>contra la Seguridad vial</u> DESCRIPCION TELEMATICA: 20307 EJECUCIONES SEGURIDAD VIAL	
JCU	-----	Registro Juras de Cuentas de Abogados y Procuradores DESCRIPCION TELEMATICA: JURA CUENTAS ABOGADO/PROCURADOR	Adjudicación directa por antecedentes.
IJG	-----	Registro de Impugnaciones de Justicia Gratuita DESCRIPCION TELEMATICA: IMPUG. JUSTICIA GRATUITA	Adjudicación directa por antecedentes si hay procediendo previo. En otro caso, turno aleatorio.

DISPOSICIONES ADICIONALES

1.- CUADRO DE SUSTITUCIONES.

Los titulares de los Juzgados de los Penal cuando las necesidades del servicio lo permitan, se sustituirán entre sí.

2. CAUSAS PRESOS PREVENTIVOS

Las causas que se reciban de los Juzgados de Instrucción con **PRESO PREVENTIVO**, sin tener en cuenta el tipo de delito, y desde la fecha de entrada en vigor de estas normas de reparto, se turnarán aleatoriamente por un periodo de seis meses.

Transcurrido dicho periodo, si se comprobase que se ha producido una descompensación entre los Juzgado de lo Penal, se adoptaría el reparto MANUAL-alternativo, compensando previamente el desajuste hasta igualar los asuntos de cada Juzgado

A estos efectos, en la Oficina de Registro y Reparto, se procedería a elaborar un estadillo para proceder al registro manual, a los efectos de constancia y comprobación.

3.-JUICIOS RÁPIDOS.

Las causas que procedan de los Juzgados de Instrucción tramitadas como Juicio Rápido (dimanantes de Diligencias Urgentes), y para su celebración, se turnarán a cada Juzgado tomando como referencia su número ***(impares, corresponderán al número 1 y pares, corresponderán al número 2).***

4. DESPACHOS DE AUXILIO JUDICIAL

Los despachos de auxilio judicial dirigidos a los Juzgados de lo Penal, se diligenciarán por las Unidades Procesales de Apoyo Directo (UPAD), Servicio Común de Ordenación del Procedimiento (SCOP), o del Servicio Común de Ejecuciones (SCEJ), de los Juzgados de lo Penal según sea su contenido, y **serán repartidos aleatoriamente** a través de la aplicación informática que opere en cada momento en la oficina de registro y reparto, **salvo que lo solicitado vaya dirigido a la oficina judicial de algún juzgado determinado** por ser el único que, por tener los antecedentes necesarios, pueda cumplimentarlo o dar la información que sobre el estado o cumplimiento de otro anterior, se interese.

Si la competencia de lo solicitado fuere del Servicio de Actos de Comunicación del Servicio Común General (SCACE), **se turnarán directamente al mismo para su diligenciamiento.**

5.- EJECUTORIAS.

Las causas procedentes de los Juzgados de Instrucción ya juzgadas y sentenciadas (*para tramitar como ejecutorias*), se turnarán alternativamente a cada Juzgado sin tener en cuenta los tipos de delito” **a excepción de los Delitos contra la Seguridad Vial, para los que se contempla normas de reparto propio con turno de reparto en el sistema de gestión procesal igualmente aleatorio**

6. NULIDAD DE ACTUACIONES

Aquellos asuntos ya turnados que por cualquier circunstancia hubieran sido remitidos de nuevo a los Juzgados de Instrucción (***por ejemplo, para subsanar algún defecto o por nulidad de actuaciones, en su caso***), no serán nuevamente repartidos y volverán a remitirse al Juzgado de lo Penal al que en su día le correspondieron por turno.

En el supuesto de que se hubiera producido cualquier incidencia que impida la devolución de dichos asuntos (*por ejemplo, archivo de la causa, remisión a otro órgano distinto que resultara competente para el enjuiciamiento*), el Juzgado Instructor deberá comunicarlo al Juzgado de lo Penal a quien fueron originariamente turnados para que proceda a las anotaciones de baja oportunas.

7. REPARTO POR ANTECEDENTES.

INCIDENTES POSTERIORES A LA DENUNCIA O ATESTADO INICIAL

El Juzgado de lo penal que hubiere conocido del **procedimiento principal** conoce

rá de los incidentes de **jura de cuentas o impugnaciones** de justicia que dimanen de aquél.

8.- ESPECIALIZACIÓN EN VIOLENCIA DE GÉNERO.

De conformidad con lo previsto en el art. 98 de la LOPJ, (Modificada por la LO 7/15 de 21 de julio, BOE 22 de julio de 2015) en el supuesto que se determinase la atribución con carácter exclusivo al Juzgado de lo Penal nº1 de Cáceres, el conocimiento de los asuntos sobre **VIOLENCIA DE LA MUJER**, el registro informático de estos asuntos penales y su asignación se realizará a la norma de reparto 11 de las actuales **(número de norma de reparto 20218 de las propuestas por el CGPJ).**

Igualmente se procederá a la creación de una norma de reparto específica para el registro informático de **las ejecuciones penales en los asuntos sobre VIOLENCIA DE LA MUJER** (asignación informática **EJV**)

La articulación informática precisa en el sistema de gestión procesal será determinada en función de las cargas de trabajo de los Juzgados de lo Penal de Cáceres, valoradas en el momento que se determine esta especialización.

DISPOSICIONES COMUNES

1º. CLASIFICACIÓN Y DESTINO. Tiene por objeto examinar las **asuntos remitidos por los JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN**, tanto en su envío telemático para el rescate de datos informáticos, como en el físico, en su caso; ello al objeto de comprobar si reúnen los requisitos mínimos imprescindibles para poder ser turnadas por cada una de las clases vigentes y que, de forma **aleatoria o manual**, según proceda en cada uno de los supuestos, será turnada a los Juzgados de lo Penal de Cáceres.

2. ° RECLAMACIONES Y RECTIFICACIONES.- En caso de error en el reparto efectuado por la Oficina de Registro y Reparto de esta Ciudad, podrán los Órganos Judiciales destinatarios, reclamar previa devolución informática del asunto. Comprobado éste por el Servicio Común General (Oficina de Registro y Reparto), se procederá a anular el reparto, repartiéndose aleatoriamente o asignándose el asunto al Juzgado que corresponda.

3º CUESTIONES DE COMPETENCIA. El Magistrado Juez –Decano, resolverá en única instancia **los recursos gubernativos** que se interpongan contra las decisiones del Letrado de la Administración de Justicia, Director del Servicio Común General, en materia de reparto

DISPOSICIÓN FINAL

Las presentes normas y clases de reparto se adoptan siguiendo las indicaciones del Consejo General del Poder Judicial, con la finalidad de unificar el registro y reparto de asuntos a nivel nacional, entre todos los Juzgados de los diferentes órdenes jurisdiccionales.

A todos los Juzgados les será remitida una copia testimoniada de las presentes normas de reparto, debidamente aprobadas por la Sala de Gobierno de Tribunal Superior de Justicia de Extremadura.

Aprobadas que sean las presentes normas por la referida Sala de Gobierno, serán inmediatamente trasladadas al sistema de gestión procesal correspondiente.

Verificado su funcionamiento, se procederá a su entrada en vigor.

**NUEVA CLASIFICACION Y DESCRIPCION
DE LAS NORMAS DE REPARTO SOCIAL PARA
LOS JUZGADOS DE LO SOCIAL DE CACERES.
(ADAPTACION A LAS NORMAS Y CLASES DE REPARTO
SIGUIENDO LAS INDICACIONES DEL
CONSEJO GENERAL DEL PODER JUDICIAL**

En Cáceres a treinta de noviembre de dos mil quince

CLASE REPARTO	Nº C.G.P.J	DESCRIPCION NORMA SEGÚN C.G.P.J.	
		BLOQUE DE ORDINARIOS	
1	401	Ordinario DESCRIPCION TELEMATICA: 401 ORDINARIO	OBSERVACIONES: Para el registro de: - La reclamación de derechos, cantidad, o <u>ambas cosas</u> - Reclamaciones efectuadas de <u>trabajadores autónomos</u> económicamente dependientes y - Los procesos ordinarios derivados de <u>procesos monitorios</u> ejercitados en plazo - Responsabilidad empresarial por daños ocasionados por la prestación de servicios o que tenga su causa en accidentes de trabajo o enfermedades profesionales

		BLOQUE DE DESPIDOS	
2	402	Despidos DESCRIPCION TELEMATICA: 402 DESPIDOS	OBSERVACIONES: Registro de: <ul style="list-style-type: none"> - Extinción del contrato por <u>causas objetivas</u> - Despidos colectivos por causas <u>económicas</u>, organizativas técnicas o de producción o derivadas de fuerza mayor - Demandas que se refieran de forma principal a despidos, aunque <u>incluyan otras pretensiones</u> vinculadas al mismo - <u>Extinción de la relación laboral</u> por voluntad del trabajador)
3	40201	Despido disciplinario DESCRIPCION TELEMATICA: 40201 DESPIDO DISCIPLINARIO	
		BLOQUE DE RESOLUCIONES DE CONTRATO POR VOLUNTAD DEL TRABAJADOR	
4	403	Resolución del contrato de trabajo por voluntad del trabajador DESCRIPCION TELEMATICA: 403 RES.CONTR.VOLUNTAD TRABAJADOR	OBSERVACIONES: incluye los supuestos previstos en los <u>art. 40, 41 y 50 del E.T:</u> <ul style="list-style-type: none"> - por movilidad geográfica -por modificación sustancial de las condiciones de trabajo por voluntad del trabajador)

		BLOQUE DE SANCIONES
5	404	Sanciones DESCRIPCION TELEMATICA: 404 SANCIONES
		BLOQUE DE PROCESOS INDEPENDIENTES
6	405	Reclamación al Estado del pago de salarios de tramitación en juicios por despido DESCRIPCION TELEMATICA: 405 RECLAM. SALARIO TRAMITACION
7	406	Procedimiento Monitorio DESCRIPCION TELEMATICA: 406 MONITORIO
8	408	Vacaciones DESCRIPCION TELEMATICA: 408 VACACIONES
9	409	Clasificación Profesional DESCRIPCION TELEMATICA: 409 CLASIFICACION PROFESIONAL
10	410	Movilidad geográfica y modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo (incluye tanto si se sigue el procedimiento o no de los art. 40 y 41 del E.T) DESCRIPCION TELEMATICA: 410 MOV.GEOGRAF/MODF.SUST.COND.TRAB

		BLOQUE DECONCILIACION VIDA LABORAL Y FAMILIAR	
11	411	Conciliación de la vida personal familiar y laboral (Incluye el ejercicio de derecho de la trabajadora víctima de violencia de género) DESCRIPCION TELEMATICA: 411 CONC.VIDA FAM/LAB.DCHO.VIC.VIOL	
		BLOQUE DE SEGURIDAD SOCIAL	
12	412	Seguridad Social DESCRIPCION TELEMATICA: 412 SEGURIDAD SOCIAL	- Prestaciones de Seguridad Social, incluida la de <u>desempleo</u> - Impugnaciones de altas médicas - Minusvalía y dependencia - Desempleo y protección por cese de actividad por cuenta propia)
13	41205	Recargo de Prestación de Seguridad Social DESCRIPCION TELEMATICA: 41205 RECARGO PRESTAC.SEG.SOCIAL	Reclamaciones de prestación de incapacidad permanente, derivadas de <u>accidentes de trabajo</u>

		BLOQUE DE PROCESOS INDEPENDIENTES	
14	413	Procedimiento de Oficio DESCRIPCION TELEMATICA: 413 PROC. DE OFICIO	
15	414	Conflictos colectivos (Excluido el iniciado por la autoridad laboral Art. 158) DESCRIPCION TELEMATICA: 414 CONFL.COLEC.SALVO AUTOR.LABOR	- Impugnación de convenios colectivos , laudos arbitrales, sustitutivos de éstos - impugnaciones relativas a los Estatutos de los sindicatos o su modificación (todos los procedimientos incluidos en los Capítulos VII, IX, y X del título II, Libro II
16	417	Tutela de los derechos de libertad sindical, huelga y demás derechos fundamentales y libertades públicas, incluida la prohibición de discriminación y el acoso DESCRIPCION TELEMATICA: 417 TUTELA DCHOS.FUNDAM./LIBERTADES	
17	418	Impugnación de resoluciones administrativas DESCRIPCION TELEMATICA: 418 IMPUG. RESOLUC. ADMVAS.	- Infracción y sanción del orden social - Resolución dictada en ERE de suspensión o extinción del contrato por fuerza mayor - impugnación de resolución administrativa que deniegue el registro y de la certificación de la representativa sindical

18	419	Audiencia al demandado no rebelde DESCRIPCION TELEMATICA: 419 AUDIENCIA DEMANDADO NO REBELDE
19	420	Actos preparatorios, diligencias preliminares, anticipación y aseguramiento de la prueba y medidas cautelares DESCRIPCION TELEMATICA: 420 ACT.PREP/PRELIM./PRUEBA/MED.CAU
20	421	Acto de conciliación extrajudicial y ejecución de laudos arbitrales (incluye impugnación de FOGASA) DESCRIPCION TELEMATICA: 421 CONCIL.NO JUDIC./EJE.LAUDO ARBT
21	422	Impugnación de conciliaciones judiciales (incluye impugnación del FOGASA) DESCRIPCION TELEMATICA: 422 IMPG.CONCL.:JUDICIAL Y FOGASA
22	424	Justicia Gratuita DESCRIPCION TELEMATICA: 424 IMPG.JUST.GRAT.PREVIA DDA.
23	425	Reclamación de honorarios DESCRIPCION TELEMATICA: 425 RECLAM...HONORARIOS (CUP-CUA)
24	426	Consignaciones judiciales DESCRIPCION TELEMATICA: 426 CONSIGNACION JUDICIAL
25	427	Materia electoral (tanto si hay Laudo como si no lo hay) DESCRIPCION TELEMATICA: 427 MATER.ELECTORAL (CON/SIN LAUDO)
26	428	Otras materias DESCRIPCION TELEMATICA: 428 OTRAS MATERIAS

		BLOQUE DE EJECUCIONES
27	43001	Ejecución titulo judicial DESCRIPCION TELEMATICA: 43001 EJEC.TITULO JUDICIAL
28	43002	Ejecución titulo no judicial DESCRIPCION TELEMATICA: 43002 EJEC.TITULO NO JUDICIAL
		BLOQUE DE JURAS DE CUENTA E IMPUGNACION DE JUSTICIA GRATUITA
JCU	----	JURA DE CUENTA ABOGADO O PROCURADOR DESCRIPCION TELEMATICA JURA CTA.ABOGADO/PROCURADOR
IJG	-----	Impugnación de Justicia Gratuita DESCRIPCION TELEMATICA IMPUG. JUSTIC. GRATUITA

DISPOSICIONES ADICIONALES

1.- REPARTO POR ANTECEDENTES.

BENEFICIO JUSTICIA GRATUITA.

El recurso o demanda que presente el **solicitante del beneficio de justicia gratuita**, será repartido al Juzgado **al que fue turnada la petición de suspensión** del curso del procedimiento relacionada con la solicitud de tal beneficio.

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

2.- REPARTO POR ANTECEDENTES.

MEDIDAS CAUTELARES.

Los escritos de interposición de recurso o demanda presentados con carácter **POSTERIOR a la SOLICITUD DE MEDIDAS CAUTELARES** solicitadas con carácter previo a referidos escritos, será repartido al Juzgado **al que se turnó dicha solicitud.**

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

3.- REPARTO POR ANTECEDENTES.

RECLAMACIÓN AL ESTADO DEL PAGO DE SALARIOS DE TRAMITACION EN JUICIOS POR DESPIDO.

Las solicitudes de reclamación al Estado de pago de los salarios de tramitación en juicios por despido, **a la que se refiere la clase de reparto descrita como 405**, serán repartido directamente **al Juzgado conoció del proceso por despido.**

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

4. REPARTO POR ANTECEDENTES.

PROCESO MONITORIO.

Los procedimientos de reclamación de cantidad derivados de la oposición a la acción monitoria, será turnados al Juzgado que conoció del proceso monitorio inicial, pero con **Número de Identificación General (NIG) propio.**

5º. REPARTO POR ANTECEDENTES.

IMPUGNACIÓN DE CONCILIACIONES

El Juzgado que hubiere conocido de la conciliación judicial, conocerá de la impugnación de esa conciliación **descrita como clase de reparto 422.**

Se procederá al registro informático con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal.

6°. REPARTO POR ANTECEDENTES.

INCIDENTES POSTERIORES A LA DEMANDA.-

El Juzgado que hubiere conocido del procedimiento principal conocerá de los Incidentes a los que se refiere la clase de reparto **descrita como 424 y 425** (incidentes: jura de cuentas, impugnación costas, impugnación liquidación intereses, etc.)

Se procederá al **registro informático** con el mismo número de identificación **(NIG)** que el procedimiento principal

7.- DESPACHOS DE AUXILIO JUDICIAL

Los despachos de auxilio judicial del orden social, se diligenciarán por las Unidades Procesales de Apoyo Directo (UPAD), Servicio Común de Ordenación del Procedimiento (SCOP), o del Servicio Común de Ejecuciones (SCEJ), de los Juzgados de lo Social según sea su contenido, y **serán repartidos aleatoriamente** a través de la aplicación informática que opere en cada momento en la oficina de registro y reparto, **salvo que lo solicitado vaya dirigido a la oficina judicial de algún juzgado determinado** por ser el único que, por tener los antecedentes necesarios, pueda cumplimentarlo o dar la información que sobre el estado o cumplimiento de otro anterior, se interese.

Si la competencia de lo solicitado fuere del Servicio de Actos de Comunicación del Servicio Común General (SCACE), se turnarán directamente al mismo para su diligenciamiento.

DISPOSICIONES COMUNES

1º. CLASIFICACIÓN Y DESTINO. Tiene por objeto examinar las demandas presentadas para comprobar si reúnen los requisitos mínimos imprescindibles para poder ser turnadas por cada una de las clases vigentes, y que de forma **aleatoria o manual**, según proceda en cada uno de los casos será turnada a los Juzgados de lo Social de Cáceres.

En los procedimientos de Consignación, **no se admitirá ésta en metálico ni en cheque**, sino únicamente mediante **por resguardo de ingreso en la cuenta de consignaciones del SERVICIO COMÚN GENERAL** abierta en el **Banco de Santander n º 5164** el cual se unirá a la demanda original a presentar para que sea turnada.

Posteriormente el Juzgado al que por turno de reparto haya correspondido la demanda reclamará al SERVICIO COMÚN GENERAL, la cantidad ingresada con indicación del expediente, para que se efectúe la correspondiente transferencia.

Los asuntos serán **repartidos por antecedentes o por clases**. Si se suscitase alguna duda para la clasificación por antecedentes de un asunto debido a su complejidad, quedará paralizado mientras se efectúan las comprobaciones necesarias y en todo caso, habrá de repartirse como máximo en los dos días siguientes.

2. º REPARTO. Los asuntos se repartirán informáticamente entre los Juzgados del orden Social todos los días hábiles de la semana, por los funcionarios del SERVICIO COMÚN GENERAL.

AL SERVICIO COMUN DE ORDENACION DEL PROCEDIMIENTO (SCOP), llegarán, al día siguiente hábil de su registro, los procedimientos repartidos, salvo aquellos **asuntos urgentes**, que serán repartidos **el mismo día de su registro informático**.

3º.RECLAMACIONES Y RECTIFICACIONES.- En caso de error en el reparto, podrán los Órganos Judiciales, reclamar previa devolución informática del asunto; comprobado éste por el Servicio Común General se procederá a anular el reparto, repartiéndose o asignándose el asunto al Juzgado que corresponda

4º CUESTIONES DE COMPETENCIA. El Magistrado Juez –Decano, resolverá en única instancia **los recursos gubernativos** que se interpongan contra las decisiones del Letrado de la Administración de Justicia, Director del Servicio Común General, en materia de reparto

DISPOSICIÓN FINAL.

Las presentes normas y clases de reparto se adoptan siguiendo las indicaciones del Consejo General del Poder Judicial, con la finalidad de unificar el registro y reparto de asuntos a nivel nacional, entre todos los Juzgados de los diferentes órdenes jurisdiccionales.

A todos los Juzgados les será remitida una copia testimoniada de las presentes normas de reparto, debidamente aprobadas por la Sala de Gobierno de Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

Aprobadas que sean las presentes normas por la referida Sala de Gobierno, serán inmediatamente trasladadas al sistema de gestión procesal correspondiente.

Verificado su funcionamiento, se procederá a su entrada en vigor.

ANEXO

NORMAS ESPECIALES PARA EL REPARTO DE ASUNTOS CIVILES

(mayo 2.010)

Clase 1.- Juicio Ordinario.

Letra a) Cuantía indeterminada.

Letra b) Pleitos derivados de construcciones
Inmobiliarias.

Letra c) Juicios sobre protección del derecho a la
Intimidad, honor y propia imagen (LO
1/1982), o cualquier otro derecho
fundamental, salvo derecho de rectificación.

Letra d) Retractos.

Letra e) Juicios arrendaticios, salvo reclamación
exclusiva de rentas impagadas y cantidades asimiladas.

Letra f) Derechos honoríficos de la persona.

Letra g) Impugnación de acuerdos de sociedades no
mercantiles, comunidades, asociaciones.

Letra h) Derivados de la Ley de Propiedad Horizontal,
salvo que versen exclusivamente sobre
reclamaciones de cantidad y juicios de
equidad.

Letra i) Reclamaciones de cantidad y otros.

Letra j) Ordinarios derivados de accidentes de
circulación.

Clase 2.- Juicio Verbal por razón de la cuantía.

Clase 3.- Juicios Verbales especiales.

Letra a) Reclamación en exclusiva de rentas y cantidades asimiladas, cualquiera que fuere su cuantía, derivada de arrendamientos.

Letra b) Resolución de contrato de arrendamiento por falta de pago o expiración del plazo.

Letra c) Acción acumulada de desahucio por falta de pago y reclamación de cantidad.

Letra d) Posesorios, suspensión o demolición de obras.

Letra e) Efectividad de derechos reales inscritos.

Letra f) Derecho de rectificación.

Letra g) Venta a plazos de bienes muebles y arrendamientos financieros.

Letra h) Precarios.

Letra i) Alimentos.

Letra j) Verbales derivados de accidentes de circulación.

Letra k) Verbales relativos a impugnación judicial en materia de calificación del Registrador de la Propiedad o de la Dirección General de los Registros y del Notariado.

Clase 4.- Juicios Monitorios.

Letra a) Hasta 6.000 euros.

Letra b) A partir de 6.000 euros.

Letra c) Reclamación de cuotas de la Ley de Propiedad Horizontal.

Clase 5.- Juicios Cambiarios.

Clase 6.- Ejecuciones de títulos que por disposición legal llevan aparejada ejecución, salvo que se incluyan expresamente en otra clase o se trate de ejecuciones incluidas en la norma 5ª.

Clase 7.- Ejecuciones de bienes especialmente hipotecados.

Clase 8.- Ejecuciones de bienes especialmente pignorados.

Clase 9.- Juicios de equidad de la Ley de Propiedad Horizontal.

Clase 10.- División de herencias.

Clase 11.- Expedientes de declaración de herederos abintestato e intervención del caudal hereditario, cuando no exista juicio universal.

Clase 12.- Actos de jurisdicción voluntaria relativos a derecho de sucesiones.

Clase 13.- Exequatur de resoluciones extranjeras.

Clase 14.- Expedientes de dominio.

Clase 15.- Internamientos.

Letra a) Seguimiento de internamientos que
hubieren podido acordarse por los
Juzgados de Instrucción de Guardia.

Letra b) Autorización de internamientos ordinarios.

Letra c) Autorización de internamientos urgentes
(turno semanal).

Clase 16.- Expedientes de Jurisdicción Voluntaria no
incluidos en otras clase.

Clase 17.- Expedientes de Jurisdicción Voluntaria en
negocios de comercio.

Clase 18.- Medidas cautelares previas a la interposición de
la demanda.

Clase 19.- Diligencias preliminares.

Clase 20.- Impugnaciones de resoluciones de la Comisión de
Asistencia Jurídica Gratuita previas a la
iniciación de un proceso civil, o en supuestos en
que no pueda determinarse la jurisdicción
competente para conocer de la acción que se
pretende ejercitar.

Clase 21.- Actos de conciliación.

Clase 22.- Formalización judicial del arbitraje.

Clase 23.- Consignaciones.

Clase 24.- Otros asuntos contenciosos.

EL MAGISTRADO-JUEZ DECANO

7
7
REPARTO DE
1.- Añadir, como CLASE 1 (Juicio Ordinario) Acciones individuales en materia de condiciones generales de contratación.

2.- Añadir como CLASE 25: Concursos de persona natural que no sea empresario.

3.- Suprimir de la CLASE 11 la expresión "DECLARACIÓN DE HEREDEROS ABINTESTATO E".

4.- La CLASE 12, que actualmente viene referida a "Actos de jurisdicción voluntaria relativos a derecho de Sucesiones", quedaría redactada así "EXPEDIENTES DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA RELATIVOS AL DERECHO SUCESORIO" en consonancia con el Título IV de la L 15/2015, de 2 de julio, de la Jurisdicción Voluntaria e incluiría los expedientes relativos a albaceazgo, contadores-partidores dativos y aceptación y repudiación de la herencia.

5.- La CLASE 14, que actualmente viene referida a los "Expedientes de dominio", se modificaría en el sentido de quedar redactada así: "EXPEDIENTES DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA RELATIVOS A LOS DERECHOS REALES" en consonancia con el Título VI de la L 15/2015, de 2 de julio, de la Jurisdicción Voluntaria e incluiría los expedientes de autorización judicial al usufructuario para reclamar créditos vencidos que formen parte del usufructo y el expediente de deslinde de fincas no inscritas.

6.- La CLASE 17, que actualmente hace referencia a los "Expedientes de Jurisdicción Voluntaria en negocios de Comercio" se modificaría quedando redactada así: "EXPEDIENTES DE SUBASTAS VOLUNTARIAS" que son los previstos en el art. Título VII de la L 15/2015, de 2 de julio, de la Jurisdicción Voluntaria.

7.- La CLASE 23, que actualmente incluye las "Consignaciones" se modificaría quedando redactada así "EXPEDIENTES DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA RELATIVOS AL DERECHO DE OBLIGACIONES" que se correspondería con el Título V de la Ley de Jurisdicción Voluntaria y que incluiría el Expediente de fijación del plazo para el cumplimiento de las obligaciones cuando proceda y la consignación.

adir Letra K: Acciones individuales en materia de condiciones
es de contratación.

2) Clase 11.

Tendrá la siguiente redacción: Expedientes de intervención del
caudal hereditario, cuando no exista juicio universal.

3) Clase 12.

Tendrá la siguiente redacción: Expedientes de Jurisdicción
Voluntaria relativos al derecho sucesorio.

4) Clase 14.

Tendrá la siguiente redacción: Expedientes de Jurisdicción
Voluntaria relativos a los derechos reales.

5) Clase 16.

Tendrá la siguiente redacción: Expedientes de Jurisdicción
Voluntaria en materia de personas, salvo aquellos cuyo conocimiento
corresponda al Juzgado de Primera Instancia número 4 (Familia) y
expedientes de Jurisdicción Voluntaria no incluidos en otras clases.

6) Clase 17.

Tendrá la siguiente redacción: Expedientes de Jurisdicción
Voluntaria relativos a subastas voluntarias.

7) Clase 23.

Tendrá la siguiente redacción: Expedientes de Jurisdicción
Voluntaria relativos al derecho de obligaciones.

8) Se introduce una nueva clase con el número 25.

Clase 25. - Concursos de persona natural que no sea
empresario.

Con lo cual se da por terminada la Junta, extendiéndose la
presente acta.





ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

D^{te} An. M^{te} Ben. Rysind

11/11/2014

El Secretario

NORMAS GENERALES PARA EL REPARTO DE ASUNTO EN LOS JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN DE BADAJOZ

CERTIFICO: Que el presente documento coincide con el original, con el que ha sido cotejado.

PRIMERA.- El reparto se hará, para los Juzgados de Instrucción de Badajoz, los funcionarios del Decanato bajo la supervisión del Juez Decano o del Delegado del Decano para los Juzgados de Instrucción.

Las discrepancias de criterios que puedan surgir en el reparto de asuntos o en la interpretación de las normas de reparto serán resueltas por el Juez Decano o su sustituto en caso de conflicto de intereses.

SEGUNDA.- En el Decanato se llevarán libros de asuntos penales donde se anotarán y numerarán correlativamente por orden cronológico los asuntos presentados, y en los que se indicará el Juzgado al que fueron turnados.

TERCERA.- Sustituciones: de Jueces, Secretarios y Agentes Judiciales:

a) En el caso de los Jueces se establecerán los siguientes turnos por trimestres naturales:

- Primer mes: El nº 3 sustituirá al nº 4; el nº 2 sustituirá al nº 1; el nº 1 sustituirá al nº 3; y el nº 4 sustituirá al nº 2.
- Segundo mes: El nº 1 sustituirá al nº 3; el nº 2 sustituirá al nº 4; el nº 3 sustituirá al nº 2; y el nº 4 sustituirá al nº 1.
- Tercer mes: El nº 2 sustituirá al nº 4; el nº 2 sustituirá al nº 1; el nº 3 sustituirá al nº 2; y el nº 4 sustituirá al nº 3.

No obstante lo anterior, la Junta de Jueces establecerá transitoriamente las reglas de sustitución adecuadas en tanto existan Juzgados de Primera Instancia fuera del Palacio de Justicia, así como las sustituciones en los periodos vacacionales.

b) En el caso de Secretarios, Para el supuesto de diligencias de entrada y registro que daban practicarse fuera del horario de presencia obligatoria del Secretario en el Juzgado, será sustituido por el Secretario del Juzgado de Guardia. El régimen de sustitución ordinaria de secretarios se fijará conforme a su normativa orgánica.

c) El Magistrado-Juez de Vigilancia Penitenciaria será sustituido por el Magistrado Juez de Instrucción de guardia.

d) El Magistrado-Juez de Menores será igualmente sustituido por el Magistrado-Juez de Guardia.



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

e) Agentes Judiciales: Los agentes de los Juzgados de Instrucción se sustituirán entre sí y sustituirán al de Menores en la forma prevista para los Magistrados-Jueces en los apartados "a)", "c)" y "d)".

Para las sustituciones superiores a una semana en las que no se haya designado funcionario interino se elaborará por el Decano el cuadro correspondiente oídos los afectados.

CUARTA.- a) Cada Juzgado cubrirá guardia semanal desde las nueve horas del miércoles a las nueve horas del miércoles siguiente. El Juzgado de Guardia recibirá cuantos atestados y denuncias se le presenten con plena jurisdicción criminal, si bien le corresponderá en definitiva el conocimiento de aquellas diligencias relativas a hechos cuya fecha de comisión no sea anterior al comienzo de su guardia, más las que resulten de la aplicación de los apartados siguientes.

b) Respecto de los asuntos en los que figure una fecha concreta de comisión y ésta fuera anterior al comienzo de la guardia, el juzgado que, en funciones de guardia, las reciba incoará Diligencias de las que se inhibirá en favor del Juzgado de Instrucción que estuviera de Guardia en dicha fecha de comisión.

c) Respecto de los asuntos cuya fecha de comisión no conste o, constando, corresponda a la guardia de un Juzgado transformado en Primera Instancia, el conocimiento corresponderá al propio Juzgado de Guardia.

d) Si las diligencias se refirieran a varios hechos delictivos susceptibles de ser tramitados en una misma causa, o a un hecho delictivo cometido en varios momentos, la fecha de comisión a los efectos de los dos apartados anteriores se considerará la relativa al más antiguo de los hechos denunciados, aplicándose las normas de determinación e indeterminación de fecha tan solo respecto del hecho más antiguo de los denunciados.

e) En el caso de que las diligencias se refieran a hechos de los que no sean competentes los Juzgados de Instrucción de Badajoz objetiva, funcional o territorialmente, el Juzgado de Guardia les dará directamente el curso oportuno en favor del órgano competente.

f) De las diligencias derivadas de violencia de sexo o doméstica conocerá en todo caso el Juzgado de Guardia que las reciba, sin perjuicio -en su caso- de ulterior inhibición en supuestos de conexión.

QUINTA.- El Juzgado de Guardia tramitará los procedimientos de Habeas Corpus así como los relativos a internamientos urgentes que se reciban en su guardia; éstos últimos, una vez practicadas las diligencias urgentes, pasarán a reparto entre los de Primera Instancia.

SEXTA.- a) Las querellas sobre de cualquier clase de delito serán objeto de reparto especial y separado. A los solos efectos de reparto se equiparan a las querellas las denuncias firmadas por letrado, aquellas en las que el denunciante se constituye como parte o designa letrado, así como aquellas en las que se solicite la práctica de diligencias de instrucción y/o la adopción de medidas cautelares.

b) Los Testimonios de Particulares deducidos por órganos jurisdiccionales serán en todo caso objeto de reparto por su turno específico independientemente de la fecha de comisión del delito. En dicho turno se incluirán igualmente las Diligencias Informativas remitidas por el Ministerio Fiscal.

c) Las causas penales que se sigan por presunta imprudencia médica, cualquiera que sea la forma en que se haya tenido conocimiento de los hechos, serán objeto de reparto especial y separado, independientemente de la fecha o fechas de comisión de los hechos.

El reparto se realizará teniendo en cuenta la fecha de presentación de las actuaciones ante el Juzgado correspondiente y, a igualdad de fechas, el número del Juzgado por orden de últimas guardias y el número de Registro General dentro de cada Juzgado.

SEPTIMA.- A fin de facilitar la labor del decanato en las diligencias que se remitan se indicará de forma fácilmente perceptible el turno de reparto (ordinario, querellas, testimonios o imprudencia médica).

OCTAVA.- El Juzgado de Guardia resolverá aquellas cuestiones urgentes que se presenten después de las catorce horas de los días laborables y a cualquier hora de los domingos y festivos. Conocerá de los levantamientos de cadáver, autopsias, órdenes de enterramiento y autorizaciones de traslados, trasplantes de órganos, etc.. En caso de que tales actuaciones deriven de causas ya abiertas se inhibirá posteriormente en favor del Juzgado que conozca de las mismas.

Conocerá con carácter general de las funciones que al Juzgado de Guardia atribuya el Reglamento de Aspectos Accesorios de las Actuaciones Judiciales.

Realizará las actuaciones propias del Registro Civil fuera del horario de apertura de la oficina, remitiéndoselas posteriormente.

NOVENA.- Igualmente corresponderá al Juzgado de Guardia el cumplimiento de los siguientes exhortos:

a) Los que sean de carácter urgente como, por ejemplo, libertades o prisiones, despacho de reclamados judiciales y, en general, aquellos asuntos cuyo diligenciado no admita demora sin perjuicio de la justicia o el justiciable.



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

b) Los de cualquier orden jurisdiccional que se reciban después de las 13 horas de los días laborables y en cualquier hora de los domingos y festivos que deban cumplimentarse en el día o antes del inicio de la jornada del día laborable siguiente.

c) Los que deban cumplirse fuera del horario de trabajo de los Juzgados.

DECIMA.- Los atestados y demás diligencias recibidas por correo ordinario los miércoles serán despachadas por el Juzgado entrante de guardia.

UNDECIMA.- El Juzgado de Guardia despachará todos los detenidos y presos que le sean presentados. Si alguno lo fuera por causa de la que estuviera conociendo otro Juzgado de esta Ciudad, y fuera horario de despacho ordinario, podrá comunicarse al titular del Juzgado que conozca de la causa por si le interesara recibirle declaración, en cuyo caso este último legalizará su situación y resolverá sobre su libertad o prisión. Si no pudiera recibirle declaración, será despachado por el Juez de Guardia.

Regla análoga a la anterior se seguirá para las solicitudes de entrada y registro, observación telefónica y, en general, cualquier asunto que las Fuerzas de Seguridad soliciten del Juzgado de Guardia pero derive de causas de las que ya conozca otro Juzgado.

DUODECIMA.- Las Solicitudes de cooperación judicial en materia criminal, excepto las señaladas en la norma 9ª, se turnarán al Juzgado que se encuentre de Guardia en la fecha de su recepción por el Decanato.

El SCAPE se hará cargo directamente de las solicitudes de cooperación jurisdiccional en el orden penal dirigidas a los Juzgados de Instrucción relativas a diligencias unipersonales, esto es, citaciones, notificaciones, emplazamientos y requerimientos (salvo los que deban hacerse a presencia judicial), a realizarse en el término municipal de Badajoz.

DECIMOTERCERA.- Los recursos contra resoluciones de los Juzgados de Paz del Partido y las cuestiones de competencia entre los mismos serán objeto de reparto en dos grupos, siempre por orden de recepción en el Decanato:

- a) Recursos en materia criminal.
- b) Cuestiones de competencia en materia criminal.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA



ADMINISTRACION
- DE JUSTICIA

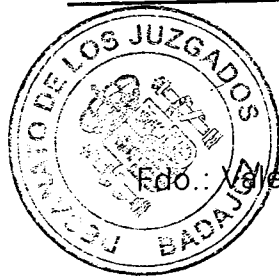
ÚNICA.- 1.- El turno de exhortos se iniciará tras la separación de jurisdicciones de la siguiente forma: Si ese mes, estuvieran de exhortos dos Juzgados transformados en Juzgados de Instrucción, continuarán ambos hasta el final del mes; si solo estuviera uno seguirá de exhortos hasta fin de mes y si estuvieran dos Juzgados transformados en Juzgados de Primera Instancia, entrará el Juzgado inmediato posterior transformado en Instrucción por lo que reste de mes. Al mes siguiente estará de exhortos el Juzgado de Instrucción siguiente según la numeración de los Juzgados de Primera Instancia e Instrucción hasta llegar al Juzgado de Primera Instancia e Instrucción nº 9. El mes siguiente estará de exhortos el Juzgado de Instrucción nº 1 siguiéndose a partir de ahí el orden según la numeración de los Juzgados de Instrucción.

2.- El turno de guardia se iniciará tras la separación de jurisdicciones de la siguiente forma: Si ese día estuviera de guardia un Juzgado transformado en Juzgado de Instrucción seguirá de guardia hasta las 9 horas del miércoles siguiente; si estuviera de guardia un Juzgado transformado en Juzgado de Primera Instancia, entrará el Juzgado inmediato posterior transformado en Instrucción hasta el miércoles siguiente a las 9 horas. En ese momento entrará de guardia el Juzgado de Instrucción siguiente según la numeración de los Juzgados de Primera Instancia e Instrucción hasta llegar al Juzgado de Primera Instancia e Instrucción nº 9. A continuación entrará de guardia el Juzgado de Instrucción nº 1 siguiéndose desde entonces el orden según la numeración de los Juzgados de Instrucción.

DISPOSICION FINAL

UNICA.- Estas normas comenzarán a regir el día en que se materialice la separación de jurisdicciones en el partido de Badajoz

EL MAGISTRADO-JUEZ DECANO



Edo.: Valentín Pérez Aparicio

ACTA DE JUNTA SECTORIAL DE JUECES DE INSTRUCCIÓN DE BADAJOZ

En Badajoz, a las 9:00 horas del día 26 de noviembre de 2015, se procede a celebrar, bajo la Presidencia del Magistrado Juez Decano, D. Emilio García Cancho Murillo, Junta Sectorial de Jueces de Instrucción de Badajoz, estando presentes:

- D. Emilio García Cancho Murillo, Magistrado Juez Decano y Titular del Juzgado de Instrucción nº 2 de Badajoz.

- D^a Susana M^a Amador García, Magistrada Juez Titular del Juzgado de Instrucción 1 de Badajoz.

- D^a Beatriz Biedma Rojano, Magistrada Juez Titular del Juzgado de Instrucción 3 de Badajoz, actuando como Secretaria de la Junta.

- D^a Marta Hernández Sánchez, Magistrada Juez Titular del Juzgado de Instrucción nº 4 de Badajoz.

La presente Junta fue convocada con fecha 25 de noviembre de 2015, figurando en dicha convocatoria como orden del día el siguiente: " Normas de reparto penales".

Ante la reciente implantación de la OFICINA DE REGISTRO Y REPARTO y la problemática derivada de la utilización de la misma, se acuerda por unanimidad de los asistentes la necesidad de proceder a la REFUNDICIÓN y SIMPLIFICACIÓN DE LAS NORMAS DE REPARTO actualmente vigentes, debiendo celebrarse con tal finalidad nueva Junta de Jueces a la mayor brevedad posible.

Se acuerdan por unanimidad los siguientes criterios:

1.- **NORMAS 6º A, B y C** (Querellas y denuncias abogado y/o procurador; Testimonios Particulares, Diligencias Informativas Fiscalía; Imprudencias Médicas): Turno aleatorio ORR desde Enero 2016.

2.- INHIBICIONES RECIBIDAS DE OTROS PARTIDOS JUDICIALES:

- Si Partido Judicial Badajoz resulta competente; ORR las remite a Juzgado que corresponda por fecha.

- Si Partido Judicial Badajoz no resulta competente: El Juzgado de Guardia que las recibe las Incoa como Diligencias Previas y dicta Auto rechazando Inhibición.

3.- EXHORTOS PENALES: Los sigue recibiendo Decanato, quien los remite a Juzgado de Guardia; Juzgado de Guardia practica diligencias.

4.- ATESTADOS: Todos los atestados los recepciona el Juzgado de Guardia, independientemente de si van contenidos en sobre o no y del Juzgado al que vayan dirigidos.

5.-ATESTADOS AMPLIATORIOS, OFICIOS Y OTROS:

Los atestados ampliatorios serán repartidos mediante la opción " Por antecedentes" desde el momento en que ésta se encuentre operativa. Mientras tanto, recibirán el mismo tratamiento que el resto de atestados (Registra ORR y reparte al Juzgado que corresponda).

En cuanto a los oficios y otros documentos, serán registrados por la ORR como "escrito" y se remitirán al Juzgado que corresponda.

6.-DELITOS LEVES: Se continúa aplicando criterio para las Faltas.

Siendo las 9:45 horas del día 26 de noviembre de 2015, se da por finalizada la presente Junta de Jueces, levantándose acta de la misma.

Magistrado Decano





ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

JDO. CONTENCIOSO/ADMTVO. N. 1
BADAJOS

55920

AVDA. ANTONIO MASA CAMPOS, Nº 7, 1ª

NORMAS DE REPARTO

Habiéndose ampliado las competencias de los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, según se publicó oportunamente en el B.O.E. número 309 de fecha 26.12.2003, el Magistrado-Juez que suscribe, titular del Juzgado de igual clase número 1 de Badajoz, de acuerdo con la titular del Juzgado número 2, propone a V.I. las siguientes normas de reparto de asuntos, modificadas en aplicación de la citada norma legal:

1.- Repartir los asuntos entre los dos Juzgados existentes en la Capital, atendiendo a los siguientes grupos de materias:

Clase 1ª: URBANISMO, incluido sanciones y licencias de apertura

- Letra A: Procedimiento Ordinario.
- Letra B: Procedimiento Abreviado.

Clase 2ª: EXPROPIACION FORZOSA.

- Letra A: Procedimiento Ordinario.
- Letra B: Procedimiento Abreviado.

Clase 3ª: CONTRATACION ADMINISTRATIVA.

- Letra A: Procedimiento Ordinario.
- Letra B: Procedimiento Abreviado.

Clase 4ª: DOMINIO PUBLICO Y PROPIEDADES ESPECIALES.

- Letra A: Procedimiento Ordinario.
- Letra B: Procedimiento Abreviado.

Clase 5ª: TRIBUTARIO, incluidas sanciones.

- Letra A: Procedimiento Ordinario.
- Letra B: Procedimiento Abreviado.



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

Clase 6ª: MEDIO AMBIENTE.

- Letra A: Procedimiento Ordinario.
- Letra B: Procedimiento Abreviado.

Clase 7ª: PERSONAL.

- Letra A: Administración del Estado.
- Letra B: Administración Autonómica.
- Letra C: Administración Local.
- Letra D: Administración Institucional.

Clase 8ª: EXTRANJERIA.

Clase 9ª: SANCIONES.

- Letra A: Actuaciones administrativas en materia de Trabajo y Seguridad Social.
- Letra B: Actividad sancionadora en materia de Tráfico y Seguridad Vial dictada por la Administración del Estado.
- Letra C: Actividad sancionadora en materia de Tráfico y Seguridad Vial dictada por Administración Local.
- Letra D: Resto de actividad sancionadora dictada por la Administración del Estado.
- Letra E: Resto de actividad sancionadora dictada por la Administración Autonómica.
- Letra F: Resto de actividad sancionadora dictada por la Administración Local.
- Letra G: Resto de actividad sancionadora dictada por la Administración Institucional.

Clase 10ª: RECLAMACIONES RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL
ADMON.

Clase 11ª: OTRAS MATERIAS.

- Letra A: Otras actuaciones administrativas emanadas de la Administración del Estado.
- Letra B: Otras actuaciones administrativas emanadas de la Administración Autonómica.
- Letra C: Otras actuaciones administrativas emanadas de la Administración Local.
- Letra D: Otras actuaciones administrativas emanadas de la Administración Institucional.

Para todos estos apartados de las clases 9ª, 10ª y 11ª se establecen dos turnos de reparto atendiendo al tipo de procedimiento: uno para Procedimiento Ordinario y otro para Procedimiento Abreviado.

2

Clase 12ª: Se establece un turno de reparto por números en los siguientes PROCESOS ESPECIALES:

- A) Protección Jurisdiccional de los Derechos Fundamentales.
- B) Inhibitorias.
- C) Procesos Electorales.

Clase 13ª: AUTORIZACIONES DE ENTRADA:

- Letra A: Ordinarias no urgentes.
- Letra B: Urgentes: Se establece un turno de reparto por semanas completas, empezándose a las 9,00 horas de los miércoles, para entender de estas solicitudes de autorización de entrada y de las demás que se efectuen con carácter urgente, incluidas las medidas cautelarísimas del art. 135 de la Ley.

Los exhortos se turnarán por meses completos, comenzando por el Juzgado número 1 en el mes de enero del presente año.

Cuando uno de los Juzgados de lo Contencioso se inhiba a favor de otro Órgano Jurisdiccional y el asunto sea devuelto, se repartirá por antecedentes al Juzgado que en su día lo remitió.

En Badajoz, a 6 de abril de 2005.

El Magistrado-Juez n. 1

Fdo.: CASIANO ROJAS POZO

ILMO. SR. MAGISTRADO-JUEZ DECANO DE BADAJOZ.

VIOLENCIA SOBRE LA MUJER



ADMINISTRACION
DE JUSTICIA

2º) Todas las diligencias cuya solicitud se presente en las horas de audiencia del Juzgado de Violencia Sobre la Mujer, serán resueltas por el referido Juzgado, que también actuará en cualquier diligencia que tenga que practicarse en horas que formen parte del horario de audiencia del Juzgado (Por ejemplo, levantamiento de cadáveres, entradas y registros.....).

3º) Si el Magistrado del Juzgado de Violencia Sobre la Mujer, por algún motivo que no haya podido prever (por ejemplo, enfermedad, ...), no puede acudir al Juzgado, hasta que se le nombre Magistrado Sustituto, será sustituido por el Juez de Instrucción que esté de guardia el día en el que dicha ausencia se produzca.

4º) Las denuncias en materia de Violencia de Género, que quieran formularse en sede judicial, serán recogidas por el Juzgado de Violencia Sobre la Mujer, siempre que se presenten en horas de funcionamiento del Juzgado.

5ª) En el orden civil, el Juzgado de Violencia Sobre la Mujer nº 1 de Badajoz, conocerá de las demandas referidas en el artículo 87 ter apartado 2 LOPJ, en las que concurran los requisitos del apartado 3 de dicho Texto Legal, que hayan sido presentadas en sede judicial a partir del 30 de Diciembre de 2006 incluido, fecha de creación del referido Juzgado, y ello, aunque el asunto penal de violencia de género con el que esté relacionado el asunto civil, haya sido tramitado o esté tramitándose en el Juzgado de Instrucción nº 4 de Badajoz, que era, el que hasta el 30-12-06, conocía de la violencia de género, manteniendo el Juzgado de Instrucción nº 4 de Badajoz, de conformidad con el artículo 545.1 LEC, la competencia para ejecutar las resoluciones judiciales que él haya dictado en primera instancia.

6º) Cuando entre en el Juzgado de Guardia, un exhorto, cuyo contenido sea practicar una entrada y registro, un día y una hora en la que dicho Juzgado ya no esté de guardia, dicho exhorto, será registrado por el Juzgado al que le entró, y practicado, por el Juzgado que esté de guardia el día y hora en que deba materializarse dicha entrada y registro.

Siendo las 15:00 horas del día 11 de Enero de 2007, se da por finalizada la presente Junta de Jueces, y se levanta acta de la misma.

Magistrado Decano



Secretaria de la Junta

« NORMAS PARA EL REPARTO DE ASUNTOS Y SUSTITUCIONES EN LOS JUZGADOS DE LO SOCIAL DE BADAJOZ.

PRIMERA. El reparto se hará diariamente por la Oficina de Reparto del Decanato de los Juzgados de Badajoz, conforme a las presentes normas.

Los asuntos objeto de reparto se presentarán en el Decanato, que se cuidará de anotar el día y hora en que se entreguen para turnarlos por riguroso orden cronológico de presentación.

En el Decanato se llevará el correspondiente Libro de Registro General donde se anotarán y numerarán correlativamente por orden cronológico los asuntos presentados.

SEGUNDA. En el reparto de asuntos se tendrán en cuenta las siguientes normas generales:

1. La demanda se asignará a la materia o clase de reparto que se contenga en el encabezamiento de la misma. De existir contradicción entre el encabezamiento y el suplico de la demanda, se tendrá en cuenta este último.

2. En el supuesto de acumularse en una demanda varias acciones, se repartirá conforme a la acción principal ejercitada. No pudiéndose determinar cuál es la principal, se repartirá conforme la primera acción que se designe en la demanda, salvo las acciones sujetas a plazo de caducidad, que tendrán preferencia de reparto.

TERCERA. La devolución de demandas al Decanato para anulación del reparto y realización de uno nuevo sólo podrá hacerse dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la demanda por el Juzgado. Transcurrido ese plazo, el Juzgado se quedará con la demanda.

El reparto sólo se dejará sin efecto por error en la clasificación o causas excepcionales, que serán examinadas en cada caso concreto.

NORMAS DE REPARTO DE ASUNTOS CIVILES DE LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA DE MERIDA

1. Se repartirán todos los asuntos civiles, incluida la Jurisdicción voluntaria, cualquiera que fuera la materia, entre los cuatro Juzgados de 1ª Instancia existentes, estableciéndose a favor del **Juzgado nº 4**, con competencias en materia de Violencia de Género, una **exención de un tercio del total de los asuntos civiles** que se registren en el Decanato de esta ciudad, incluyendo en el computo de asuntos que se repartirán en virtud de lo anterior al Juzgado nº4 aquellos asuntos cuyo conocimiento le corresponda por conexidad con la Violencia de Género (art. 87ter LOPJ)

2. El Juzgado de 1ª **Instancia nº3** estará **exento de conocer de los asuntos de Jurisdicción Voluntaria**, por tener atribuidas funciones de Registro Civil, repartiéndose estos asuntos entre los Juzgados nº1, 2 y 4 (con la exención del tercio del total de los asuntos prevista en el apartado 1 para el Juzgado nº4).

3. Para el reparto de asuntos civiles entre los Juzgados nº1, 2, 3 y 4 (este último con la exención prevista en el apartado 1), se establecen las siguientes clases:

Clase 1..- Diligencias Preliminares, solicitud de prueba anticipada y de aseguramiento de prueba.

Clase 2..- Juicios Ordinarios:

- Por razón de la cuantía:

2.1) reclamación de cantidad por accidentes de circulación.

Otras reclamaciones:

2.2) menos de 30000 Euros

2.3) entre 30000 y 300000 Euros

2.4) más de 300000 Euros

2.5) cuantía inestimable o indeterminada.

- Por razón de la materia (249 LEC):

2.6) impugnación de acuerdos sociales.

2.7) juicios arrendaticios.

2.8) retractos

2.9) propiedad horizontal

2.10) otros

Clase 3.-Juicios verbales:

-Por razón de la cuantía:

3.1) todos los juicios verbales (esto es reclamaciones de cantidad hasta 6000 Euros)

-Por razón de la materia (250LEC):

3.2) arrendamientos, aparcerías, desahucios y precarios.

3.3) posesorios, suspensión o demolición de obras.

3.4) efectividad de derechos reales inscritos

3.5) alimentos.

3.6) otros

Clase 4.-Procesos de ejecución:

4.1) ejecución de títulos, que por disposición legal, lleven aparejada ejecución salvo que se incluyan en otro punto (517LEC)

4.2) ejecución de bienes especialmente hipotecados o pignoralos (681LEC)

4.3) solicitud de reconocimiento y ejecución de sentencias extranjeras (523LEC)

Clase 5.-Medidas cautelares

Clase 6.-Procedimientos para la división judicial de patrimonios:

6.1) división de herencia

6.2) liquidación de régimen económico matrimonial si por el Juzgado se ha dictado la sentencia de separación o divorcio o la disolución del régimen se ha producido por fallecimiento del conyuge.

Clase 7.-Juicios monitorios

Clase 8.-Juicios cambiarios

Clase 9.-Actos de conciliación

Clase 10.-Apelaciones de resoluciones dictadas por Juzgados de Paz.

Clase 11.-Otros asuntos no constitutivos de Jurisdicción voluntaria (incluyendo las impugnaciones de resoluciones de la Comisión de Asistencia Jurídica Gratuita previas a la iniciación del proceso civil)

Clase 12.-Procesos sobre capacidad de las personas y Filiación:

- 12.1)Juicios sobre declaración de Incapacidad(756LEC)
- 12.2)Juicios sobre declaración de Prodigalidad(756LEC)
- 12.3)Juicios sobre Filiación,Paternidad y Maternidad.

Clase 13.-Procesos Matrimoniales:

- 13.1)Juicios de Nulidad Matrimonial
- 13.2)Juicios de Separación Matrimonial sin acuerdo de los conyuges(art 770LEC)
- 13.3)Juicios de Separación Matrimonial solicitada de mutuo acuerdo o por uno de los conyuges con el consentimiento del otro.
- 13.4)Juicios de Divorcio sin acuerdo de los conyuges
- 13.5)Juicios de Divorcio solicitados de mutuo acuerdo o por uno de los conyuges con el consentimiento del otro.
- 13.6)Medidas Provisionalisimas Previas a la demanda de Nulidad,Separación o Divorcio
- 13.7)Procedimientos sobre eficacia civil de resoluciones de Tribunales Eclesiasticos o Decisiones Pontificias sobre Matrimonio rato y no consumado

Clase 14:Otros procesos de familia

- 14.1)Oposición a resoluciones administrativas de la Junta
- 14.2)Otros distintos de los anteriores

4.Para el reparto de asuntos entre los Juzgados 1,2,3 y 4 se establecen las siguientes clases:

Clase 15.-Exhortos civiles que no vengán dirigidos a un Juzgado determinado

5.Para el reparto de asuntos entre los Juzgados nº1,2 y 4(este último con la exención prevista en el apartado 1),se establecen las siguientes clases:

Clase 16:Expedientes de Jurisdicción voluntaria.

- derecho de cosas:
- 16.1)deslinde y amojonamiento
- 16.2)liberación de gravámenes
- 16.3)expedientes de dominio

-derecho de personas:

16.4)declaración de ausencia y fallecimiento

16.5)habilitación para comparecer en juicio

16.6)información de perpetua memoria

-derecho sucesorio:

16.7)declaración de herederos abintestato

16.8)protocolización de testamento olográfo

-negocios de comercio

16.9)negocios de comercio(sin distinción)

-derecho de familia:

16.19)adopción y acogimiento

16.20)nombramiento de defensor judicial

16.21)enajenación de bienes de menores o incapaces

16.22)internamientos urgentes no voluntarios que conocerá el Juzgado que estuviese de guardia en el momento de la solicitud,cuando tuvieren entrada en el Juzgado de guardia a partir de las 14:00 horas del lunes,conocerá el Juzgado que inicie la guardia al día siguiente.

16.23)internamientos no urgentes.

16.24)otros derivado de asuntos de familia o en relación con menores o incapaces

-Cualquier otro asunto de jurisdicción voluntaria(expedientes de consignación,subastas voluntarias,convocatorias judiciales de juntas de socios,nombramiento de presidente de comunidades de propietarios)

REGLAS COMPLEMENTARIAS:

1.-Los asuntos será repartidos de conformidad con los datos que sobre la clase de procedimiento se contengan en el suplico de la demanda.

2.-Art.807 de la LEC:Será competente para conocer del procedimiento de liquidación el Juzgado de Primera Instancia que esté conociendo o haya conocido del proceso de nulidad,separación o divorcio,o aquel ante el que se sigan o se hayan seguido las actuaciones sobre disolución del regimen económico matrimonial por alguna de las causas previstas en la legislación civil.

3.-Se repartirán al Juzgado al que hubiera correspondido conocer de la primera, las demandas posteriores que tengan por objeto la impugnación de acuerdos sociales que pretendan la declaración de nulidad o anulabilidad de los acuerdos adoptados en una misma Junta o Asamblea o en una misma sesión de órgano colegiado de administración que se presenten dentro de los 40 días siguientes a aquel en que se hubiere presentado la primera.

4.-En todos los casos en que se hubiesen adoptado diligencias preliminares, prueba anticipada, aseguramiento de prueba o medidas cautelares previas, el Juzgado que conoció de la solicitud de las mismas conocerá del proceso a que de lugar la demanda principal, que hubiere de interponerse corriendo esta demanda turno de reparto

5.-Sin necesidad de reparto, conocerá el Juzgado de guardia de las solicitudes de ratificación de internamientos urgentes no voluntarios, pero cuando la solicitud tenga entrada a las 14.00 horas del lunes le corresponderá al Juzgado que inicie la guardia al día siguiente.

ACTA DE JUNTA SECTORIAL DE LOS JUECES DE LO PENAL DE MÉRIDA

En Mérida a 3 de octubre de dos mil once

Siendo el día y la hora señalada se constituyen en Junta Sectorial de los Juzgados de lo Penal de Mérida la Magistrado del Juzgado de lo Penal nº 1 de Mérida, Doña Eva de Alarcón Alonso y la Magistrado de lo Penal nº 2 de Mérida, Doña Maria Isabel Prieto Rodríguez, para y ante la implantación de la NOJ modificar las normas de reparto ya que el reparto de carácter aleatorio no es adecuado, siendo la manera más correcta de repartir los asuntos de conocimiento de las UPAD's Penales fuera de manera **alternativa por tipo de procedimiento de manera atemporal.**

Normas de reparto para su consecución alternante a cada UPAD Penal (1 ó 2):

- 1) JUICIOS RÁPIDOS (con independencia del delito cometido, aunque sean de Violencia doméstica o Género)
- 2) Causas con preso preventivos (con independencia del delito cometido, aunque sean de Violencia doméstica o Género)
- 3) Violencia de Género y Doméstica.
- 4) Lesiones
- 5) Seguridad del Tráfico
- 6) Quebrantamientos de condena y Medidas Cautelares (salvo las de Violencia Doméstica y Género que se incluyen en el apartado)
- 7) Robos, Hurtos, utilización ilegítima de vehículos, Daños, Receptación.
- 8) Alzamiento de bienes, estafas, apropiación indebida, contrabando y malversación
- 9) Falsedades.
- 10) Contra la Salud Pública.
- 11) Abandono familia, impago de pensiones.
- 12) Imprudencia temeraria (médicas, etc...)
- 13) Homicidio imprudente
- 14) Propiedad Industrial, intelectual.
- 15) Societario y contra la Hacienda Pública.
- 16) Delitos contra la libertad sexual.
- 17) Contra los derechos de los trabajadores.
- 18) Injurias y Calumnias
- 19) Otros.

No habiendo más asuntos que tratar, finaliza la Junta, siendo las 14:30 horas del día anteriormente señalado, firmando todos los asistentes, uniéndose la presente al libro legajo y expidiéndose testimonio a la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura para su aprobación.

JUZGADO DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

MERIDA.

NORMAS DE REPARTO

Habiendo entrado en funcionamiento, con fecha 28 de Diciembre de 2007, el Juzgado de lo Contencioso Administrativo n° 2 de esta ciudad, el Magistrado-Juez que suscribe, titular del Juzgado de igual clase número 1 de Mérida, de acuerdo con la titular del Juzgado número 2, PROPONE a V.I. las siguientes normas de reparto de asuntos:

1.-Repartir los asuntos entre los dos Juzgados existentes en la ciudad de Mérida, atendiendo a los siguientes grupos de materias:

Clase 1ª: URBANISMO, incluido sanciones y licencias de apertura.

Clase 2ª: EXPROPIACIÓN FORZOSA.

Clase 3ª: CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

Clase 4ª: TRIBUTARIO, incluidas sanciones.

Clase 5ª: PERSONAL, excepto sanciones.

Clase 6ª: EXTRANJERIA, incluidas sanciones.

Clase 7ª: SANCIONES; distinguiendo entre las siguientes:

a) Sanciones relativas a personal

b) Sanciones relativas a Trabajo y Seguridad Social.

c) Sanciones relativas a Tráfico.

d) Resto de sanciones.

Clase8ª: RECLAMACIONES DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL,distinguiendo entre las siguientes:

- a) Reclamaciones de responsabilidad patrimonial al Servicio Extremeño de Salud.
- b) Resto de reclamaciones de responsabilidad patrimonial.

Clase 9ª: OTRAS MATERIAS.

Clase10ª: PROCESOS ESPECIALES; distinguiendo entre las siguientes materias:

- a) Protección Jurisdiccional de los Derechos Fundamentales.
- b) Procesos Electorales,turnandose a un sólo Juzgado por cada proceso electoral,empezando por el Juzgado nº .

Clase 11ª: AUTORIZACIONES DE ENTRADA.

Clase12ª: AUTORIZACIONES O RATIFICACIONES DE MEDIDAS SANITARIAS URGENTES DEL ART.8.6 DE LA L.J.C.A.

Clase 13ª: INHIBITORIAS,entendiendo como fecha de entrada del asunto la de recepción en Decanato del procedimiento inhibido.

Clase 14ª. LOS EXHORTOS ,se repartiran por orden de llegada entre los distintos Juzgados.

Clase 15ª: Las solicitudes de derecho de asistencia gratuita,las peticiones de suspensión del plazo para interponer recurso contencioso-administrativo y las impugnaciones de las resoluciones que reconozcan o denieguen el derecho a la asistencia jurídica gratuita presentada antes de iniciarse el procedimiento, se repartiran por turno sucesivo entre los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Mérida .Si se refieren a un asunto ya turnado serán remitidas directamente a este.

Clase 16ª: Las solicitudes de adopción de medidas cautelares presentadas antes de la iniciación del proceso de acuerdo con lo dispuesto en el art. 136.2 de la LJCA determinarán la competencia

del Juzgado al que se hayan repartido para conocer de su tramitación y resolución y del ulterior escrito de iniciación del procedimiento en que se pida su ratificación.

Cuando uno de los Juzgados de lo Contencioso se inhiba a favor de otro Organo Judicial y el asunto sea devuelto, se repartira por antecedentes al Juzgado que en su día lo remitió.

En Mérida a veintiocho de enero de 2008.

MAGISTRADO-JUEZ.

Estas normas de reparto se publicaron en el BOE de 6 de Junio de 2008, en el Acuerdo de 27 de Mayo de 2008, de la Comisión Permanente del Consejo General del Poder Judicial.

ILMO.SR.MAGISTRADO-JUEZ DECANO DE MERIDA.

NORMAS DE REPARTO DE ASUNTOS PENALES DE LOS JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN DE MERIDA

En el reparto de asuntos penales se observarán las siguientes reglas:

PRIMERA: Los servicios de guardia se cubrirán sucesivamente, con duración semanal, comenzando la guardia a las 9,00 horas de cada martes.

SEGUNDA: El Juzgado de Guardia conocerá:

1. Diligencias relativas a personas privadas de libertad y puestas a disposición judicial resolviendo sobre su situación personal.

2. Diligencias de levantamiento de cadáver, asumiendo el conocimiento del asunto, a salvo de que si de la autopsia se desprende que la concreta data de la muerte tuvo lugar durante la guardia de otro Juzgado, pasarán a este todas las diligencias.

3. Procedimiento de habeas corpus

4. Solicitudes de intervención telefónica; de retención y apertura de correspondencia postal y telegráfica, entrega controlada, diligencias de entrada y registro, salvo que estuviera causa abierta, en estos casos, será el Juzgado que conozca de la causa el que deberá conceder o denegar la petición, sin perjuicio de que la práctica de la diligencia sea efectuada por el Juzgado de guardia en aquellos supuestos en que los señalamientos del Juzgado que la acordó impidan la práctica de la misma.

5. Procedimientos para la autorización de extacción de órganos para trasplante.

6. Autorizaciones de internamiento de extranjeros que deban decretarse al amparo de la legislación de extranjería.

7. Otras medidas urgentes a que se refiere el art. 13 de la LECr y análogas, actuando en su caso, en coordinación con el Juzgado en el que ya existiere causa abierta.

TERCERA:El reparto de asuntos penales seguirá las siguientes normas:

1.Denuncias,atestados y partes médicos:

A.Cuando sea conocida la fecha de la comisión de los hechos, corresponderá, su conocimiento al Juzgado que en la misma estuviera en funciones de guardia, incluidas las inhibiciones de procedimientos penales que procedan de Juzgados de otros partidos judiciales que se repartirán al que estuviere de guardia en el momento de ocurrir los hechos.

B.Cuando los hechos hayan ocurrido en distintas fechas determinadas: si se encontraba de guardia un único Juzgado, conocerá de los mismos este, mientras que si fueren varios los Juzgados que en esas fechas estuvieron de guardia, el asunto pasará a reparto.

C.Cuando no constare la fecha de comisión de los hechos o hayan ocurrido en distintas fechas, unas determinadas y otras no: el asunto pasará a reparto.

2.Juicios de faltas rápidos a que se refiere el art. 962 de la LECr: corresponderá su conocimiento al Juzgado que estuviere de guardia en la fecha de la denuncia.

3.Se repartirán, por orden riguroso de ingreso, un asunto a cada Juzgado, según su clase:

A.Querellas, con excención al Juzgado de Instrucción nº4 de las querellas que no tengan fecha concreta de comisión del delito.

B.Testimonios de particulares deducidos de asuntos civiles y penales para la incoación del procedimiento penal, incluidos los testimonios que procedan de partidos distintos al de Mérida.

C.Apelaciones de resoluciones dictadas por Juzgados de Paz

D.Exhortos y despachos de auxilio judicial cuando no vengán dirigidos a un Juzgado determinado.

D. José Antonio Patrocino Polo. [Presidente de la Audiencia]
D. Enrique Martínez Montero de Espinosa.
D. Jesús Plata García
D. Matías Madrigal Martínez Pereda
D. Emilio Serrano Molera

En la ciudad de Badajoz, a 1 de diciembre de 2015

Reunidos los Magistrados de esta Audiencia Provincial de Badajoz, convocados al efecto por el Sr. Presidente, y en orden a decidir en materia atribución de ponencias en materia de especialización acuerdan, por **UNANIMIDAD**, lo siguiente:

a) Que continuará la vigencia durante el año de 2016 las normas de reparto de asuntos por razón de la materia (especialización) ya dispuestas y aprobadas por la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, con alguna modificación derivada, en parte de la entrada en vigor de la LEY ORGANICA 1/2015, de 30 de marzo. En esta dirección acuerdan disponer sin efecto la especialización que regía en materia de tráfico y por cuanto aludida especialización gana un carácter residual una vez producida la entrada en vigor de la norma precedentemente mencionada. En esta forma quedará el reparto de asuntos por razón de la materia (especialización) en la siguiente forma:

- Derecho Penitenciario. [Ponencias que se atribuirán al Magistrado D. Enrique Martínez Montero de Espinosa.
- Derecho en materia de Violencia doméstica y Jurisdicción de Menores [D. José Antonio Patrocino Polo -impares- y D. Matías Madrigal Martínez de pereda -pares-];
- Especialización en recursos en Ejecución. [D. Jesús Plata García (impares) y D. Emilio Serrano Molera (pares)].
- El resto de materias que no son objeto de especialización se atribuirán por número de registro en la siguiente forma:

D. José Antonio Patrocino Polo [números 0 y 9]
D. Enrique Martínez Montero de Espinosa [2 y 6]
D. Jesús Plata García [3 y 7]
D. Matías Madrigal Martínez Pereda [4 y 8]
D. Emilio Serrano Molera [1 y 5].

b) Los asuntos en materia del Tribunal del Jurado y Sumarios Ordinarios (dada su escasa entidad numérica) se registrarán y turnarán a su entrada por la Sra. Secretaria atribuyéndose la ponencia con el siguiente orden.

D. José Antonio Patrocino Polo
D. Enrique Martínez Montero de Espinosa

D. Matías Madrigal Martínez Pereda

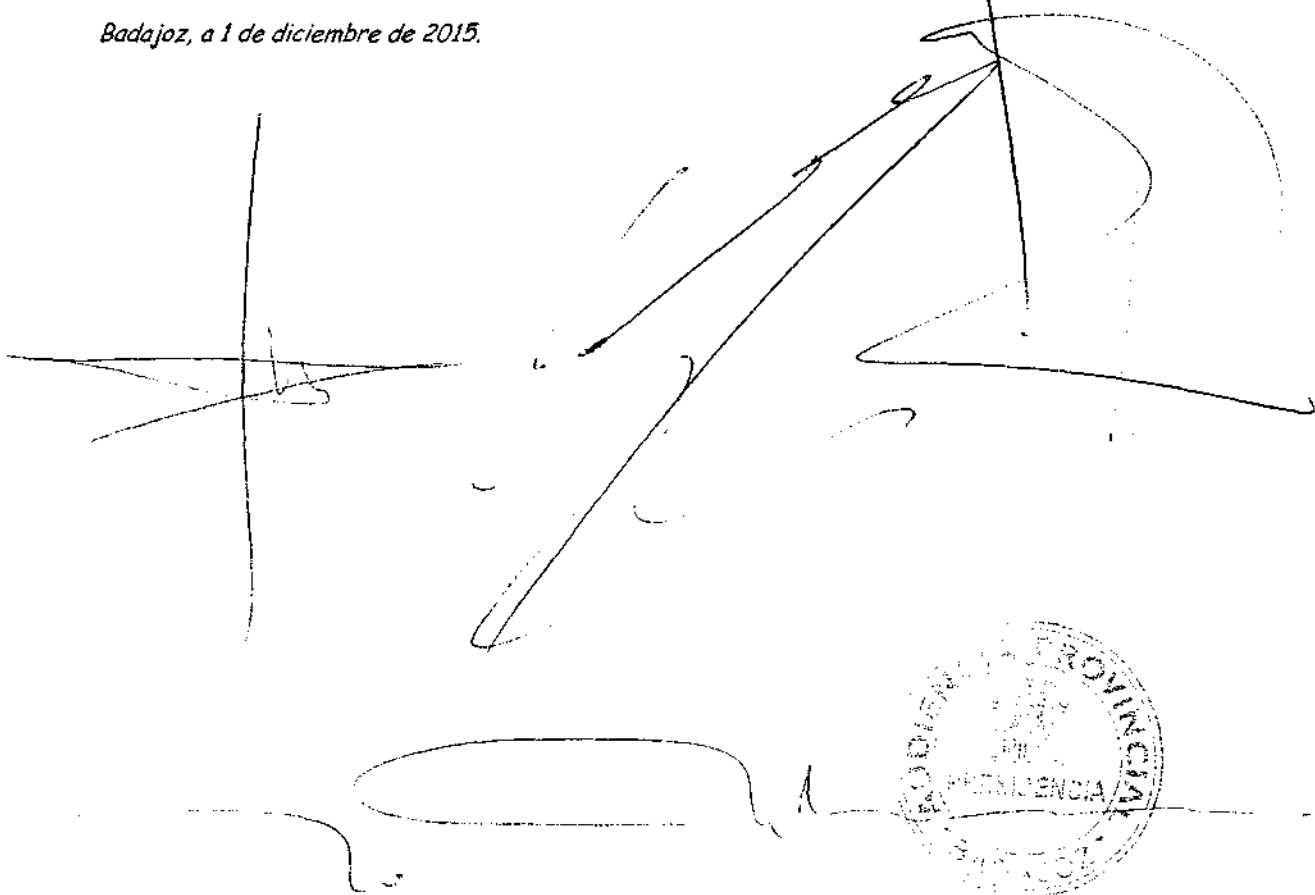
D. Emilio Serrano Molera.

D. Jesús Plata García

La Ponencia se atribuirá -en el supuesto de los Sumarios- cuando se reciba en este órgano jurisdiccional el parte de su incoación que conforme a la LECrim., debe el Instructor comunicar a este Tribunal. No correrán turno de Ponencia los Procedimientos de la Ley del Jurado si estos no concluyen con sentencia.

c) Cada Magistrado asumirá como Ponente los trámites de la ejecución de las Sentencias por él dictadas.

Badajoz, a 1 de diciembre de 2015.

The block contains a large, stylized handwritten signature in black ink that spans across the middle of the page. Below the signature, on the right side, is a circular official stamp. The stamp contains the text "JUDICIALES DE PRIMERA INSTANCIA" around the top inner edge and "BADAJOZ" around the bottom inner edge. In the center of the stamp, the word "PONENTE" is visible. There are also some faint, illegible handwritten marks and lines around the signature and stamp.

**AUDIENCIA PROVINCIAL
BADAJOZ
SECCIÓN SEGUNDA**

TURNOS DE DESIGNACIÓN DE PONENTE
(ART. 203 y siguientes de la LEY ORGÁNICA DEL PODER JUDICIAL)

1.- NORMA GENERAL

Presidente:Asuntos terminados en 1,4 y 7.

Magistrado nº1:Asuntos terminados en 2,5 y 8.

Magistrado nº 3: Asuntos terminados en 3,6 y 9.

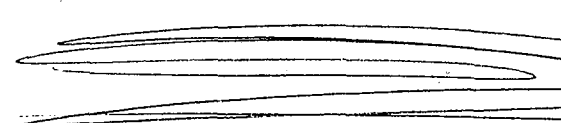

El cero se reparte conforme al núm. que le precede.

Los juicios verbales a resolver por un solo magistrado se registraran junto con los demás asuntos, haciéndose constar esta circunstancia, y distribuyéndose de manera separada, a fin de que todos los magistrados asuman igual número de ponencias de esta clase.

2.- TURNO DE SUSTITUCIÓN DE PONENTE O MAGISTRADO NO PONENTE. Como quiera que esta Sección solo dispone de tres magistrados, el sustituto, sea titular o suplente, se colocará exactamente en el mismo lugar del magistrado a quien sustituya, a todos los efectos. (Art. 199 y 200-3 de la LOPJ y 130-1 del Reglamento 1/1995, de la carrera judicial).

Badajoz 10 de diciembre de 2009.

El Presidente de la Sección Segunda

Fdo.: ISIDORO SÁNCHEZ UGENA

**EXCMO. SR. PRESIDENTE DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA
DE EXTREMADURA
CÁCERES**

NORMAS DE REPARTO DE LA SECCION PRIMERA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE CACERES.

Reunidos el Presidente de la Audiencia Provincial de Cáceres y los Magistrados que integran la SECCION PRIMERA – CIVIL- para ajustar las normas de reparto a las recientes reformas legislativas, acuerdan las siguientes NORMAS DE REPARTO:

- 1º) Abstenciones: Una cada Magistrado de forma correlativa.
- 2º) Autos en general, Monitorios, recursos de Queja etc: Una cada Magistrado de forma correlativa.
- 3º) División Judicial de Patrimonios: Una cada Magistrado de forma correlativa.
- 4º) Juicios Cambiarios: Una cada Magistrado de forma correlativa.
- 5º) Juicios Ordinarios: Una cada Magistrado de forma correlativa.
- 6º) Juicios de materia Mercantil: Uno cada Magistrado de forma correlativa.
- 7º) Procedimiento sobre Capacidad de las personas; Filiación, Matrimonial y Menores: Uno cada Magistrado de forma correlativa.
- 8º) Procedimientos de Única Instancia: Cuestiones de Competencia, Acumulación de Autos etc: Uno cada Magistrado de forma correlativa.
- 9º) Procedimientos de Primera Instancia: Laudos Arbitrales: Uno cada Magistrado de forma correlativa.
- 10º) Recusaciones: Una cada Magistrado de forma correlativa.

11º) Juicios Verbales por razón de la Materia (órgano colegiado): Uno cada Magistrado de forma correlativa.

12º) Juicios Verbales por razón de la cuantía, a resolver por un solo Magistrado: Uno cada Magistrado de forma correlativa.

Remítase certificación del presente acuerdo al Excmo. Sr. Presidente del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura para la aprobación, si procede, por la Sala de Gobierno.

En Cáceres, a 15 de febrero de 2010-

Fdo. Juan Francisco Bote Saavedra.

Fdo. Antonio María González Floriano

Fdo. María Teresa Vázquez Pizarro.

EXCMO. SR. PRESIDENTE DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA.